

Boligselskabet AKB, Taastrup

Møde den 2. juli 2015

Udsendt den 9. juli 2015

Afdelingsbestyrelsen
Bestyrelsesmøde juli nr. 6
Torsdag den 2. juli 2015,
Middag kl. 17:00/Møde kl. 17:30
Taastrupgårdsvej 131 A - 1. sal.

Tilstede: Ole Jönsson, Ilse Jensen, Mustafa Tayibi, Muhammed Mustafa Arabaci, Enes Karaduman (kom kl. 19:30), Yusuf Aydin, Deniz Emre Turan

Afbud: Oguzcan Yuksel, Flemming Nørring, Allan Thønning, Fatih Mehmet Yumusak

Administrationen: EL Michael Riis Nyrand, UK Gert Korvig, SC Janne Carlsen (Referant)

Indholdsfortegnelse

1. Godkendelse af dagordenen juli 2015	2
2. Godkendelse af referatet – juni 2015.....	2
3. Nyt fra Ejendomslederen	2
4. Nyt fra Udviklingskoordinatoren	9
5. Godkendelse af Budgetkontrol 119.....	10
6. Udvalgslisten 2015	11
7. Nyt fra Formanden/Bestyrelsen	11
8. Mødekalenderen 2015.....	11
9. Aktionslisten 2012/13/14/15.....	11
10. Resultatlisten 2012/13/14/15.....	12
11. Evt.....	12

Boligselskabet AKB, Taastrup

Møde den 2. juli 2015

Udsendt den 9. juli 2015

1. Godkendelse af dagordenen juli 2015

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender dagsordenen – juli 2015

Deadline: indkomne punkter til augustmødet 2015 er onsdag den 15.07.15 kl. 8:05.

Husk: Overskrift, tekst og indstilling. Sendes til ek-taastrupgaard@kab-bolig.dk

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen godkendte dagsordenen - juli 2015

2. Godkendelse af referatet – juni 2015

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender referatet af juni 2015

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen godkendte referatet af juni 2015

3. Nyt fra Ejendomslederen

03.01. - Budgetforslag 2016

Fredag d. 19. juni holdt administrationen budgetmøde med økonomimedarbejder Michael Eschelund. Dette møde er afslutningen på de to budgetmøder der har været afholdt mellem alle leder i Taastrupgaard, hvor nødvendige forbedringer og vedligeholdelser er planlagt. Dette har resulteret i en stigning af vores henlæggelser på 1.5 mio. kr. Dette bliver dog afhjulpet af de forskellige besparelser vi har gennemført gennem årene, samt de energibesparelser der også er gennemført gennem 2014 og 2015.

Derudover er der indregnet en ansættelse af kantinedame til Cafeen i en fuldtidsstilling. Derfor har det samlede budget fra konto 114 til 119, variable udgifter, et merforbrug på 185.000 kr. Hvilket svarer til ca. 0,2 % stigning
Konto 120 henlæggelser, som bruges til forbedringer af alt i Taastrupgaard har et merforbrug på 1.5 mio. kr. Hvilket svarer til ca. 2.2 % stigning

Herfra begynder udfordringerne med budgettet, da vores budgetoplæg indeholder en mindre indtægt i driftsstøtte på ca. 1.000.000 og et ophør af driftslån på 5 mio. kr. Dette giver en samlede mindre indtægt på 6 mio. kr. Dette andrager ca. 8,7 %

Kundechefen har efter henvendelse fra Landsbyggefonden fundet det tilrådeligt at indregne den manglende driftsstøtte og bortfald i driftsstøttelån i 2016 budgettet. Dette må selvfølgelig diskuteres i rette fora, da konsekvensen vil være meget alvorlig både for KAB, beboerne i Taastrupgaard og ikke mindst Taastrupgaards fremtid.

Boligselskabet AKB, Taastrup

Møde den 2. juli 2015

Udsendt den 9. juli 2015

Drift	592.000	0,86 %
Kantinedame	285.000	0,41 %
Parkeringsag	455.000	0,66 %
Solceller	-493.000	-0,72 %
Planlagt vedligeholdelse	1.493.000	2,17 %
Aftrap. af driftsstøtte & huslejesikring	1.003.000	1,46 %
Driftlån	5.000.000	7,26 %
Samlet	8.335.000	12,10 %

Procenttal er udregnes på baggrund af at 1 % ca. er 700.000 kr.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen drøfter budgetforslaget meget nøje.

Beslutning

Ejendomslederen gennemgik grundigt de mange nye udfordringer i det kommende driftsbudget, hvor huslejen pt vil stige med 12,10 %. Efter den grundige gennemgang nedstemte Afdelingsbestyrelsen enstemmig det fremlagte driftsbudget-forslag. Desuden blev EL sendt tilbage til skrivebordet, hvor EL skal arbejde sig frem til en ny løsning i samarbejde med KAB. EL har haft en længere korrespondance med KABs kundedirektør omkring de foreløbig udmeldinger på budgetforslaget, og Afdelingsbestyrelsen mener helt bestemt, at det er KAB, som har ansvaret for denne høje huslejestigning.

Bestyrelsen bemærkede samtidig, at de udarbejdede budgetdele, som Ejendomsleder er ansvarlig for var udslag for et godt og gennemarbejdet budgetforslag.

Der blev nedsat et HURTIGT arbejdende udvalg, som skal sammen KAB arbejde sig frem til en ny løsning. Udvalget består af Formand Ole Jönsson, Organisationsformanden Allan Thøning og bestyrelsesmedlem Conny Thestrup. Afdelingsbestyrelsen giver Udvalget fuld kompetence til at løse denne opgave sammen med KABs kundedirektør.

Desuden vil Udvalget kontakte en ekstern advokat, som skal forhandle sagen på vegne af AB/Taastrupgaard, da der er manglende tillid til KABs juridiske afdeling.

Afdelingsbestyrelsen ønsker ingen indblanding fra andre sider, de vil kun kommunikere med kundedirektøren.

Ole Jönsson fremlagde, hvordan kantinedameposten er opstået. Afdelingsbestyrelsen havde en længere diskussion om, hvorledes der er kundeunderlag til at opstart af en kantine i Cafeen eller ej. Efter diskussionen stemte Afdelingsbestyrelsen om kantinedameposten skulle slettes fra budgetforslaget: 2 stemte for at kantinedameposten slettes og 4 imod sletningen af posten.

03.02. - Godkendelse af budgetkonto 115 og 116

Grundig gennemgang af konto 115 og 116.

Boligselskabet AKB, Taastrup

Møde den 2. juli 2015

Udsendt den 9. juli 2015

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Vi er igennem halvdelen af år 2015. De ekstra udgifter der kommer, er de ekstra videokameraer, som Afdelingsbestyrelsen har besluttet skal sættes op ved Havehuset. Dette konteres på konto 115.

Konto 116 ser fornuftigt ud. Der har været en del store udgiftsposter i det første halvår. De månedlige økonomimøder på Ejendomskontoret kan efterhåndens ses på konto 116.

03.03. - Afdelingsmøde tirsdag den 01.09.15.

Der er udarbejdet indkaldelser til Afdelingsmødet den 1. september 2015. Vedlægges som bilag 1 og 2. Bilag 1 og 2.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender indkaldelserne til Afdelingsmødet.

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen ønsker en ny dirigent, hvis huslejestigningen på 12,10 % skal stemmes igennem. Dirigenten som er "bestilt" af EK, mener Afdelingsbestyrelsen er inhabil, da han er en del af problematikken omkring den ekstraordinære høje huslejestigning. Janne Carlsen skal finde en ny dirigent, hvis der kommer ændringer i indkaldelsen til budgetmødet den 1. september 2015.

03.04. - Affald i Taastrupgaard – nedgravningscontainer

Der har været afholdt flere møder og d. 29. juni er bestyrelsen blevet orienteret på et styregruppemøde, hvor der også har været rig mulighed for at komme med de sidste indspark. Selv projektet er meget tro mod den beslutning beboerne stemte for d. 28. januar 2015.

Bestyrelsen orienteres på selve mødet om sidste nyt.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning

03.05. - Parkeringsrenovering

Styregruppe har afholdt møde med et udvalgt parkeringsfirma der har orienteret om muligheder og udfordringer ved at etablerer en parkeringskontrol ved et parkeringsfirma.

Udgangspunktet for parkeringsservice er at de rigtige brugere skal have adgang til at parkere. Situationen i dag gør at der skal ses i alternative muligheder for at forbedre parkeringsmulighederne og derfor er ny etablering af parkeringsarealet en god og væsentligt forbedring.

Mødet med Parkzone resulterede i følgende:

Boligselskabet AKB, Taastrup

Møde den 2. juli 2015

Udsendt den 9. juli 2015

For at sikre sig at det er beboerne, som kun må parkere på parkeringsarealerne – kan der indgås aftale med et privat parkeringsvagtselskab - ParkZone. ParkZone er udover at være et autoriseret vagtselskab tillige specialiseret sig i parkeringsservice. Det betyder, at vi kan tilbyde en bred vifte af muligheder, men at vi altid finder det, der bør tages afsæt, nemlig behovet for området vi overvåger.

På jeres areal vil vi tilbyde følgende:

- ⊙ Kontrol at bilerne parkere inden for bås (de skal parkere markant udenfor bås førend kontrolafgift pålægges)
- ⊙ Tilvejebringe et online registreringssystem som gør det muligt for Jer at registrere brugerne af parkeringsområder og derigennem styrer hvem der må parkere på Jeres område.
- ⊙ Sikre at biler med korrekt nummerplade parkere på området og tilkalder Politi såfremt der er uoverensstemmelser
- ⊙ Administrere alle henvendelser vedrørende kontrolafgifter
- ⊙ Opretholder link til Jeres hjemmeside som beskriver hvor der må parkeres med hvad
- ⊙ Sikre at biler med gule- eller papegøjennummerplader parkerer på et særligt område.

For at få korrekt data vedrørende hvilke biler som må parkere hvor, kan hjemmesiden på skat finde anvendelse (<https://www.skat.dk/SKAT.aspx?oId=1817328&vId=0>)

Jeg gør opmærksom på, at såfremt de ændre parkeringsbestemmelser ikke er i nuværende regelsæt for Taastrupgaard, så skal disse vedtages, inden vi bør sætte en eventuel p-ordning i gang.

Samarbejdsaftale er vedlagt som bilag nr. 3

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orientering til efterretning.

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning og besluttede at fremlægge forslaget om renovering af parkeringen på parkeringsvejen langs Taastrupgaard, samt ansættelse af Parkeringskontrol firma. Formanden Ole Jönsson fremlægger forslaget på Afdelingsmødet til september 2015.

03.06. - Ny TV- og internetaftale

Kontrakten er underskrevet fredag d. 19. juni, hvor internetudvalget deltog i en hyggelig sammenkomst. Ole Jönsson orienterer videre om dette emne.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orientering til efterretning.

Boligselskabet AKB, Taastrup

Møde den 2. juli 2015

Udsendt den 9. juli 2015

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning. Det første møde/opstartsmødet blev afholdt den 1. juli 2015, og det forventes, at alle de nye routere er opsat i alle lejemål og klar til brug 1. december 2015. Routerne er unikke, som hver er en selvstændig enhed med individuel kode.

03.07. - Videoovervågning af området ved Hytten/Havehuset

Træfældningen har trukket ud og derved har reetableringen af den styrtede mast også trukket ud. Vi opstarter ikke renovering af havehuset før videoovervågninger er op startet og stabil, da det ikke vil være usandsynligt, at der kan komme forsøg på hærværk omkring området.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning og fredag den 3. juli 2015 er overvågningen ved Havehuset færdig. Derved kan håndværkerne gå i gang med at renovere Havehuset. Havehuset vil være klar om ca. 14 dage.

03.08. - Facaderenovering/vinduesudskiftning mm.

Udvalget holder møde den 29. juni 2015 kl. 9:30.

Indstilling

Det indstilles, at afdelingsbestyrelsen tager orienteringen fra mødet den 29. juni til efterretning

Beslutning

Udvalget fremlagde deres oplæg til Afdelingsbestyrelsen efter der er afholdt udvalgsrådsmøde sidst i juni. Set i lyset af, at omkostningerne i vinduer, altan og facade rapporten er så høje, besluttede udvalget at fokusere på vinduesudskiftning alene. EL har fået til opgave at præcisere udgifterne til en vinduesudskiftning indeholdende udgifter til rådgiver og byggeledelse. Dette oplæg vil blive fremlagt for beboerne på afdelingsmødet d. 1. sep. 2015, og hvis beboerne er enige i denne beslutning, bliver der udarbejdet et detaljeret oplæg til afdelingsmødet april 2016 til beslutning.

03.09. - Brochurer om Taastrupgaard

Brochurer er uddelt til beboer i Taastrupgaard. Brochurer er sendt i 3 eksemplarer til alle annoncører. Brochurer er sendt til alle omkringliggende virksomheder i 10 eksemplarer. Brochurer er lagt til uddeling på rådhuset og jobcenteret.

Brochurer udleveres ved indflytning sammen med det nye velkomstbrev, nøgler med farve markeringer og usb nøgler med alle informationer om og omkring Taastrupgaard.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Boligselskabet AKB, Taastrup

Møde den 2. juli 2015

Udsendt den 9. juli 2015

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning

03.10. - Legepladser

Projektet er stødt på nogle udfordringer mht. etablering af el til de forskellige aktiviteter der installeres på legepladsen. Der har været tale om, måske ikke godkendte lamper og mangelfuld service og vedligeholdelses beskrivelser.

Dette er et ultimativt krav at dette modtages hos administrationen og derfor er arbejdet i skrivende stund stoppet, hvad der angår det elektriske. Der gives en "up to date" orientering på bestyrelsesmødet.

Indstilling

Det indstilles, at afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning

03.11. - Genbrugsgården

Vi afventer udvalgets beslutning om en mødedato mellem bestyrelsen, administrationen og genbrugsgården. Mustafa Tayibi vil indkalde til dette. 1. gentagelse

Indstilling

Det indstilles, at vi afventer udvalgets indkaldelse til mødet.

Beslutning

Mustafa Tayibi vil tage kontakt til Genbrugsgården og sammen skal de finde et par mødedatoer, hvor EL kan deltage. Mustafa Tayibi vender tilbage til EL med mødedatoer snarest.

03.12. – Vaskerier

Alle vaskerier er gennemgået efter badeværelsessagens afslutning. Det er konstateret et let faldende forbrug, men ikke så stort, at det er indlysende at lukke et af vaskerierne. Samtidig er der stor transportafstand, som gør det mindre hensigtsmæssigt af lukke et vaskeri.

Gennemgangen har resulteret i at der er udarbejdet en vedligeholdelsesplan og en udskiftningsplan for alle vaskerierne. Bilag 4.

Vaskeri 135 – udskiftes i 2016

Vaskeri 75 – udskiftes i 2018

Vaskeri 195 – udskiftes i 2019

Denne udskiftning er planlagt i forhold til udløb af servicekontrakter og garantiperioder.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen drøfter vaskeriernes fremtid

Boligselskabet AKB, Taastrup

Møde den 2. juli 2015

Udsendt den 9. juli 2015

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen vedtog at gå videre med renoveringen af alle 3 vaskerierne, da brugen af vaskerierne fra beboernes side er konstant og høj.

03.13 – Renovering af Stiløsninger og Sydblokkene

Onsdag d. 24. juni har vi afholdt bygningsgennemgang for at anslå omfanget af renoveringen vedrørende stiløsninger og sydblokkene.

Jeg forventer, at få et prisoverslag inden bestyrelsesmødet d. 2. juli, så vi kan diskutere prisen og omfanget, og se om der skal arbejdes videre med dette projekt, så vi kan præsentere en løsning for beboerne på afdelingsmødet d. 1. sep. 2015.

Indtil videre indeholder projektet følgende arbejder:

- Udskiftning af råddent træ på bygninger i stiløsning
- Lukning af vindueshuller på bygninger i stiløsning
- Eventuelt nye døre i stedet for stalddøre på bygninger i stiløsning
- Eventuel åbning af nogle af rummene på bygninger i stiløsning
- Etablering af nødvendig belysning i træbygninger i stiløsning
- Udskiftning af alle tagrender i stiløsning
- Grundmaling af nyt træ på bygninger i stiløsning
- 2 gange træbeskyttelse af alle træbygninger i stiløsning
- Renovering af flisebelægning mellem syd blokkene
- Ensartning af "de grønne områder" mellem syd blokkene
- Udskiftning/etablering af parkbelysning mellem syd blokkene
- Udskiftning af indgangstrapper i Syd blokken

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen drøfter renoveringen i Stiløsningerne og Sydblokkene, og tager stilling til, om det skal præsenteres for beboerne på afdelingsmødet til september.

Beslutning

EL har været på besigtigelse med alle relevante entreprenører og fremlægger en samlet oversigt over nødvendige arbejder og den økonomiske konsekvens og muligheder for optagelse af "lån af egne midler". Dette præsenteres for bestyrelsen på augustmødet hvor bestyrelsen tager stilling til, om dette forslag til renovering af Stiløsning og Syd blokkene, skal præsenteres for beboerne.

03.14. - Hovedrengøring i kældergangene

Administrationen er i skrivende stund ved at indhente tilbud på rengøring af kældergange for tis og anden snask. Så snart vi har et acceptabelt tilbud, sætter vi arbejdet i gang.

Boligselskabet AKB, Taastrup

Møde den 2. juli 2015

Udsendt den 9. juli 2015

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Ejendomskontoret har modtaget et acceptabelt tilbud. Arbejdes sættes i gang. Det forventes, at rengøringen af kældergangene går i gang i uge 34. evt. uge 35.

Afdelingsbestyrelsen besluttede, at der findes op til 3 kældergange hvor der opstartes som et beboer projekt, hvor det er beboere, der er projektudførende. Der tages kontakt til Maler Lokman, så beboerne der beslutter sig for at i gangsætte dette projekt får professionel maling og vejledning.

4. Nyt fra Udviklingskoordinatoren

04.01. - Bømnøgle til beboere

I forlængelse af afdelingsbestyrelsens drøftelse på mødet i juni vedrørende eventuel udlevering af bømnøgle til beboere med handicaps, har beboerrådgiveren været i kontakt med kommunen i forhold til en konkret henvendelse. Meldingen herfra er, at man godt fra kommunens side kan have en holdning til spørgsmålet, men at det i sidste ende er afdelingen der skal træffe afgørelse i sagen. Kort notat fra Elin som bilag nr. 5

Indstilling

Det indstilles, at afdelingsbestyrelsen træffer beslutning om, hvorvidt man vil fastholde beslutningen om ikke at udlevere bømnøgle til ansøger.

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen fastholder deres beslutning om ikke at udlevere bømnøgler til beboerne.

04.02. - Ansøgning til puljen "Grønne Ildsjele"

Det boligsociale team har som bekendt indsendt en ansøgning til Miljøstyrelsens pulje "Grønne Ildsjele", hvor der er søgt midler til at gennemføre aktiviteter i afdelingen der skal have fokus på affaldshåndtering, introduktion til nedgravningscontainere, vandspare tiltag mv.. Miljøstyrelsen har kvitteret for modtagelse af ansøgningen og forventer at kunne meddele svar slut august eller start september. Uanset udfaldet vil det give god mening at gentage et eller flere elementer af den vandsparekampagne der blev gennemført sidste efterår, og det boligsociale team anbefaler at der nedsættes en arbejdsgruppe til formålet.

Indstilling

Det indstilles, at afdelingsbestyrelsen udpeger et eller flere medlemmer til en vandsparegruppe der skal arbejde på tiltag der kan reducere vandforbruget i afdelingen.

Beslutning

Der er søgt max. beløb på 500.000,- kr. i puljen Grønne Ildsjele. Der blev nedsat et Vand og Affalds-udvalg, som består af Yusuf, Allan, Ilse og Gert (sekretær). Jvf. Med Udvalgslisten 2015

Boligselskabet AKB, Taastrup

Møde den 2. juli 2015

Udsendt den 9. juli 2015

04.03. - Ansøgning fra netværket AfroDan

Det boligsociale team har modtaget en ansøgning fra netværket AfroDan der vil gennemføre en kulturevent i beboerhuset medio september måned. Ansøgningen er stilet til Afdelingsbestyrelsen og er vedhæftet som bilag nr. 6

Indstilling

Det indstilles, at afdelingsbestyrelsen drøfter om man vil imødekomme ansøgningen. Det boligsociale team vil meddele beslutning til ansøgerne.

Beslutning

Efter en længere diskussion, valgte Afdelingsbestyrelsen at give afslag på ansøgningen, da AfroDan ikke er en klub under Afdelingsbestyrelsen regi. Gert Korvig giver AfroDan besked om afslaget.

04.04. - Nyt fra Landsbygefonden

Det nye regulativ med tilhørende vejledning vedrørende ansøgninger til Landsbygefonden om støtte til boligsociale helhedsplaner foreligger nu. I forhold overskrifterne på de indsatsområder det er muligt at arbejde med i den nye runde, er der stort set tale om de samme som var udgangspunkt for det dialogmøde afdelingsbestyrelsen og det boligsociale team havde i april måned. Regulativ og vejledning vil på mødet blive udleveret til interesserede.

04.05. - Ildflueprojektet

Som bekendt er det første Ildflueprojekt afsluttet og forløbet er blevet evalueret. Der er blandt deltagerne enighed om, at man skal forsøge at følge op på succesen med endnu et forløb i efteråret. Brandstationens ledelse undersøger nu hvorvidt der kan være kommunale midler til at finansiere det næste forløb. Alternativt kan der blive tale om at dele udgifterne hvorfor det boligsociale team muligvis vender tilbage med en ansøgning til afdelingsbestyrelsen.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning

5. Godkendelse af Budgetkontrol 119

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender gennemgangen af Budgetkontrollen 119

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen godkendte gennemgangen af Budgetkontrol 119

Boligselskabet AKB, Taastrup

Møde den 2. juli 2015

Udsendt den 9. juli 2015

6. Udvalgslisten 2015

Gennemgang af Udvalgslisten 2015

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen gennemgår og tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen gennemgik Udvalgsposten. Der er kommet et nyt udvalg på listen: Budgetudvalg – bestående af Ole Jönsson, Allan Thønning og Conny Thestrup. Udvalgene Haver og Miljøråd er blevet opdelt i to udvalg. Under Kampagneudvalget er der blevet tilføjet: vand og affald. Enes Karaduman er blevet formand for Sommerfesten 2015 i stedet for Fatih M. Yumusak.

7. Nyt fra Formanden/Bestyrelsen

- Klage fra beboer vedr. håndværkere
- Fællesspisning den 27.06.15.
- Bornholm - status
- TG kvindesport – ny ansøgning - **Godkendt**
- Sommerfest – status – **Udvalget fik ny formand: Enes Karaduman**

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen godkendte gennemgang af punkterne

8. Mødekalenderen 2015

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager Mødekalenderen til efterretning

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog Mødekalenderen til efterretning.

9. Aktionslisten 2012/13/14/15

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager Aktionslisten til efterretning

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen godkendte Aktionslisten. Se rettelserne i den nye AL.

Referat

Boligselskabet AKB, Taastrup
Møde den 2. juli 2015
Udsendt den 9. juli 2015



10. Resultatlisten 2012/13/14/15

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager Resultatlisten til efterretning

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen godkendte Resultatlisten. Rettelserne kan ses i den RL.

11. Evt.