

Boligselskabet AKB, Taastrup
Møde den 17. august 2015
Udsendt den 24. august 2015

Bestyrelsesmøde - nr. 7/august 2015

Den 17. august 2015, kl. 16:30 - 20:00

Mødestedet (fælles middag kl. 16:30 – 17:00)

Afbud til mødet senest den 17. august 2015: ek-taastrupgaard@kab-bolig.dk

Tilstede: Oguzcan Yuksel, Yusuf Aydin, Ilse Jensen, Conny Thestrup, Allan Thønning,
Ole Jönsson, Flemming Nørring, Deniz Turan,

Afbud: Enes Karaduman, Mustafa Tayibi, Muhammed Mustafa Arabaci.

Administrationen: EL Michael Riis Nyrand, UK Gert Korvig, SC Janne Carlsen (Referent)

Indholdsfortegnelse

| | |
|---|----|
| 1. Godkendelse af dagsordenen august 2015 | 2 |
| 2. Godkendelse af referatet – juli 2015 | 2 |
| 3. Nyt fra Ejendomslederen..... | 4 |
| 4. Nyt fra Udviklingskoordinatoren | 11 |
| 5. Godkendelse af Budgetkontrol 119 | 12 |
| 6. Udvalgslisten 2015..... | 12 |
| 7. Nyt fra Formanden/Bestyrelsen | 12 |
| 8. Mødekalenderen 2015 | 12 |
| 9. Aktionslisten 2012/13/14/15..... | 13 |
| 10. Resultatlisten 2012/13/14/15 | 13 |
| 11. Evt. | 13 |

Boligselskabet AKB, Taastrup

Møde den 17. august 2015

Udsendt den 24. august 2015

1. Godkendelse af dagsordenen august 2015

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender dagsordenen – august 2015

Deadline: indkomne punkter til september-mødet er 25. august 2015 kl. 8:00.

Husk: Overskrift, tekst og indstilling – sendes til ek-taastrupgaard@kab-bolig.dk

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen godkendte dagsordenen af august 2015

2. Godkendelse af referatet – juli 2015

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender referatet af juli 2015

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen godkendte referatet af juli 2015 og besluttede, at punkt 07.01. skulle behandles allerførst.

07.01. - Budgetforslag 2016

Det nedsatte økonomiudvalg i Taastrupgaard har arrangeret 2 budgetmøder med ledelsen i KAB.

Det første møde afholdes torsdag d. 30. juli og her er deltager økonomiudvalget, Ejendomsleder og kundechef Marie Louise Bruun.

Det andet møde er planlagt til afholdelse d. 13. august og her deltager økonomiudvalget, Ejendomsleder, kundechef Marie Louise Bruun og Kundedirektør Margrete Pump.

Begge møde skal foreholde sig til de store huslejestigning der er forudsat i de første budgetoplæg fra KAB, som vist nedenstående.

| | | |
|--|-----------|---------|
| Drift | 592.000 | 0,86 % |
| Kantinedame | 285.000 | 0,41 % |
| Parkeringsag | 455.000 | 0,66 % |
| Solceller | -493.000 | -0,72 % |
| Planlagt vedligeholdelse | 1.493.000 | 2,17 % |
| Aftrap. af driftsstøtte/huslejesikring | 1.003.000 | 1,46 % |
| Driftlån | 5.000.000 | 7,26 % |
| Samlet huslejestigning | 8.335.000 | 12,10 % |

Procenttal er udregnet på baggrund af at 1 % ca. er 700.000 kr.

Boligselskabet AKB, Taastrup

Møde den 17. august 2015

Udsendt den 24. august 2015

Kort referat af 1. møde med økonomiudvalget, Ejendomsleder og kundechef Marie Louise Bruun.

Marie Louise Bruun fremlagde KABs forslag til budget, som vil give en stigning på ca. 4.86 %. Dette krævede at der blev en nedsættelse af henlæggelser på konto 117 på 1 mio. Kr. konto 120 nedsættes med 1.1 mio. kr. som kræver besparelser på ca. 2.5 mio. kr. på henlæggelserne (sparekassebogen) Konto 123 tab ved fraflytninger på 1 mio. kr. Samtidig foreslog KAB, at de 5 mio. kr. som kommer som underskud i indeværende år bliver dækket af et lån der afdrages over 10 år. Det kræver yderligere ca. 0,8 % i stigning. Marie Louise mente at dette ville være forsvarligt, da henlæggelserne var rimelige, men at de skulle hæves senest i 2017 igen. Efterfølgende har Marie Louise haft møder med KABs økonomiske konsulent og her blev der løst op for den fastlåste situation, da det viser sig, at det er en omlægning af støtteordningen der har givet disse store udsving. Det nylig fremlagte budget viser en huslejestigning på 3.4 % som var bestyrelsen krav til en maximal husleje. Bestyrelsen fastholder, at de stadig vil mødes med kundedirektøren torsdag d. 13. aug. 2015

Kort referat af 2. møde d. 13. aug. 2015, med økonomiudvalget, Ejendomsleder, kundechef Marie Louise Bruun og Kundedirektør Margrete Pump.

Margrete startede mødet med, at beklage hele sagen og den måde, sagen var opstået og behandlet på. Samtidig sagde Margrete at, de var utilgivelige at KAB udsendte en budget der gav beboerne en huslejestigning på 12.1 % uden yderligere kommentarer eller forklaringer og Margrete forsikrede, at dette aldrig ville gentage sig, da KAB har startet en undersøgelse af dette forløb og dermed fremadrettet, vil undgå at dette gentager sig. Undertegnede fremlagde flere punkter som blev listet op således.

Hvorfor er vi tvangsindlagt til at benytte KAB til udarbejdelse af boligsociale helhedsplaner og samtidig skal betale 125.000 kr. til skrivning af denne?

Margrete forsikrede at Bestyrelsen var i sin gode ret til at afgøre hvem der skulle skrive oplægget til den nye boligsociale helhedsplan og det var ok at bruge den boligsociale leder Gert Korvig. Bestyrelsen ville gerne bruge dele af KABs service men betale time for time og Margrete forsikrede, at dette var en mulighed.

Undertegnede har senere regnet på, at det koster op til 1.5 mio. kr. i administration over 4 år, som Taastrupgaard betaler til KAB. Dette mener undertegnede kan gøres langt billigere.

Hvorfor er vi tvangsindlagt til at bruge BYG i KAB når vi har projekter i Taastrupgaard og betale formuer eller helt nøjagtig 500.000 kr. for 4 styrergruppemøde referater?

Margrete forsikrede undertegnede om, at det var helt frivilligt om bestyrelsen ville bruge BYG i KAB og bestyrelsen kunne bruge hvilken som helst rådgiver. Samtidig kunne Taastrupgaard bruge KABs service med udarbejdelse af byggeregnskab og hjemtagelse af lån og betale KAB for ydelsen time for time.

Boligselskabet AKB, Taastrup

Møde den 17. august 2015

Udsendt den 24. august 2015

Hvorfor er Taastrupgaard tvangsindlagt til at skifte en 1 år gammelt telefonsystem, fordi KAB beslutter dette?

Margrete forsikrede, at der er helt frivilligt om Taastrupgaard vil tage det nye Lync telefonsystem i brug og hvor prisen for dette endnu ikke er oplyst til Taastrupgaard.

Efter disse punkter gennemgik, undertegnede det sidste fremlagte budget fra KAB og det blev dømt som en ommer. Undertegnede fremlagde et budget som er udarbejdet af budgetudvalget og Kundechefen blev orienteret om at dette var budgettet der skal fremlægges for bestyrelsen og for beboerne på afdelingsmødet d. 1. september. 2016

Undertegnede gennemgår budgettet for bestyrelsen, da det i skrivende stund er under udarbejdelse.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen drøfter budgetforslaget og resultatet af møderne med ledelsen af KAB og eventuelt godkende det fremlagte budget for 2016

Beslutning

Arbejdet vedr. Budget 2016 - at få huslejestigningen fra 12,10% til under 3%, har været en lang og hård kamp. Der har været mange mails og møder mellem AB (økonomiudvalget: Ole, Allan og Conny) og KAB over mange uger. Der er brugt mange timer på denne udfordring. Ole gennemgik i korte træk forløbet overfor AB. AB godkendte budget 2016 med en hævelse af huslejen på 2,85 %. Derudover vil AB gerne have oprettet to konti, hvor gebyr ved eksternt arbejde bliver konteret og en konto til gebyr ved internt (KAB) arbejde bliver konteret.

3. Nyt fra Ejendomslederen

03.01. - Godkendelse af budgetkonto 115 og 116

Grundig gennemgang af konto 115 og 116.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager gennemgang af konto 115 og 116 til efterretning.

Beslutning

EK har afholdt økonomimøde med de medarbejdere, som udskriver rekvisitioner. Kassen er blevet lukket i til og med ultimo oktober. Der er udarbejdet et referat af disse møder. Det er kun de nødvendige opgaver, som bliver udført. Dugruder, tætning af vinduer, osv. må vente til efter Afdelingsmødet den 1. september 2015. Her skal beboerne stemme om en helhedsrenovering eller renovering af døre og vinduer.

03.02. - Afdelingsmøde tirsdag den 01.09.15.

Der er udarbejdet et forslag på bestyrelsens opfordring og forslaget er vedlagt som bilag til dagsorden til godkendelse af bestyrelsen.

Boligselskabet AKB, Taastrup

Møde den 17. august 2015

Udsendt den 24. august 2015

Forslag til Renovering af stiløsning og sydblokkene vedlægges som bilag nr. 1

Undertegnede forslår at forslag om parkering lægges på regnskabsmødet i april 2016, da projektet først skal starte efter projekt nedgravningscontainer er tilendebragt. Dette vil ske medio 2016.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning

03.03. - Renovering af Stiløsninger og Sydblokkene

Alle håndværker har afleveret deres tilbud og vores Rådgiver Claus Nowak fra Dominia har gennemgået alle tilbud og efterfølgende sat tilbuddene op i et skema med 2 løsninger.

Løsning 1, som er dyrest, arbejder med en ny beklædning på alle de nederste bygninger i stiløsningen. Her er omkostninger ca. 11 mio. kr.

Løsning 2 indeholder afrensning af eksisterende beklædning og efterfølgende maling, som også er planlagt til den øverste del af stiløsningerne. Her er omkostninger ca. 9 mio. kr.

Rådgivers dispositionsforslag er vedlagt som bilag 2

Indtil videre indeholder projektet følgende arbejder:

- Udskiftning af råddent træ på bygninger i stiløsning
- Lukning af vindueshuller på bygninger i stiløsning
- Eventuelt nye døre i stedet for staldøre på bygninger i stiløsning
- Eventuel åbning af nogle af rummene på bygninger i stiløsning
- Etablering af nødvendig belysning i træbygninger i stiløsning
- Udskiftning af alle tagrender i stiløsning
- Grundmaling af nyt træ på bygninger i stiløsning
- 2 gange træbeskyttelse af alle træbygninger i stiløsning
- Renovering af flisebelægning mellem syd blokkene
- Ensartning af "de grønne områder" mellem syd blokkene
- Udskiftning/etablering af parkbelysning mellem syd blokkene
- Udskiftning af indgangstrapper i Syd blokken

Et økonomisk resume af dispositionsforslaget er at

Løsning 1 koster ca. 11 mio. kr. inkl. moms.

Boligselskabet AKB, Taastrup

Møde den 17. august 2015

Udsendt den 24. august 2015

Løsning 2 koster ca. 9 mio. kr. inkl. moms.

Finansieringen foreslås til at indeholde lån af egne midler hvis dette er muligt og samtidig reducerer belægningsarbejder i øvrige Taastrupgaard med 700.000 kr. og nedskriver henlæggelser med samme beløb. Dette betyder reduktion af husleje på 1 % og vil medvirke til, at huslejen kun skal forhøjes med 1 % for at finansierer dette forslag, hvor der så afdrages 1.4 mio. kr. hver år i ca. 8 år. 700.000 kr. i reduktion er den ene procent og stigning af huslejen er den anden procent. Dette giver 2 procent som er lige med ca. 1.4 mio. kr. til afdrag af de 9 eller 11 mio. kr. som projekterne koster. Samtidig udløber der lån for ca. 1.8 mio. kr. og derfor bliver projekterne omkostningsneutrale og giver ikke huslejestigning. Ejendomslederen anbefaler at der vælges løsning nr. 1, da denne løsning er fremtidssikret mht. generelle vedligeholdelsesplaner

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen skal afgøre om dette forslag skal præsenteres for beboerne på afdelingsmødet d. 1. september 2015.

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen besluttede, at præsentere dette forslag til Afdelingsmødet

03.04. - Affald i Taastrupgaard – nedgravningscontainer

Licitationsmaterialet udsendes fredag d. 31. juli til 5 entreprenører. Licitationsfristen er udvidet med 14 dage for at få alle interessante entreprenører med i budrunden. Frist for buddene er ultimo august og bestyrelsen informeres på bestyrelsesmødet i september om resultatet.

Da kriterierne for buddene er "mest fordelagtige" vil der være en granskning af tilbuddene før det ligger klart hvem der har det mest interessante tilbud for Taastrupgaard.

Der har været lidt uklarheder i licitationsmaterialet, som er blevet påtalt af Kim Thrane og undertegnede. Vi mødes onsdag d. 12. aug. 2015 i Dominia for at afklare dette inden selve licitationen. Fredag d. 28. august er der indkaldt til projektets 2. styregruppemøde, hvor der gives grundig orientering om projektets stade.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning

03.05. - Parkeringsrenovering

Ejendomslederen har udarbejdet et oplæg til forslag om renovering af parkering langs langblokken ifølge de beslutninger, som styregruppen har vedtaget, men anbefaler at projektet først sættes til afstemning i april 2016. Dette er tidsnok til at projektet kan igangsættes medio 2016, efter at nedgravningscontainer sagen er afsluttet. Dette vil give bedst mening, da begge projekter ikke kan håndteres samtidig.

Boligselskabet AKB, Taastrup

Møde den 17. august 2015

Udsendt den 24. august 2015

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orientering til efterretning.

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning

03.06. - Ny TV- og internetaftale

Besigtigelse af kælder og lejligheder er i fuld gang. Formand Ole Jönsson har ansvaret for, at opdateret klubliste afleveres til DKTV.

Det forventes, at alle de nye routere er opsat i alle lejemål og klar til brug 1. december 2015.

Routerne er unikke, som hver er en selvstændig enhed med individuel kode.

Torsdag d. 27. august afholdes 3. byggemøde. Formand Ole Jönsson deltager i alle byggemøder.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orientering til efterretning.

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning

03.07. - Videoovervågning af området ved Hytten/Havehuset

Videoovervågningen er ny sat i drift, dog mangler udskiftning af 2 kamera glas.

Området skifter nu navn og karakter til "Det Grønne Hjørne"

Det grønne hjørne indeholder, Havehuset, knallertdreng og pavilloner. Gert har fået til opgave at finde på gode navne til knallertdreng og pavillonerne og derefter bliver der fremstillet adresseskilte og navneskilte så områder er nemt at finde og genkende. Jeg forslår at pavillonerne bliver kaldt nyttehaverne eller havefolket, da klubudvalget har besluttet at det er havefolket der skal have pavillonerne og eventuelt dele denne med relevante klub.

Første etape af etableringer af Det Grønne Hjørne er færdig og området fremstår nu lyst og åbent og alle bygninger er malet efter bestyrelsens beslutning.

Asfalt er fjernet, 60-70 træer er fældet, store buskområder er fjernet, grunden er niveleret, der er rensset jord-kørt jord til-planeret og sået græs. Området omkring pavillonerne mangler, men der er forespurgt på pris, af dette arbejdet.

Havehuset er færdigt og overdraget til Affsha fredag d. 25. juli 2015

Næste etape er kontakt til havearkitekt, så området bliver indrettet med hensyntagen til området og god haveskik. Dette møde afholdes medio august. Derefter er det de havefolket, der skal på banen og opskrivning til nyttehaverne starter evt. med dannelse af klub.

Referat



Boligselskabet AKB, Taastrup

Møde den 17. august 2015

Udsendt den 24. august 2015

Der tages kontakt til Grennesminde, da et samarbejde om fremstilling af højbede kunne være endnu et godt samarbejdsprojekt mellem Grennesminde og Taastrupgaard. Her orienterer Gert

Vedlagt er vores arbejdsbudget. Der må forventes justeringer af dette budget løbende.

| Udgifter | | | Kroner | Sagsnr. | Ansvarlig | Deadline |
|--|------------------|------|------------------|----------|-----------|----------|
| Løn | maj - juli 15 | | 66.000 | 2350 | gk | jul-15 |
| Løn | august - juni 16 | | 350.000 | 114/2908 | gk | jun-16 |
| Overvågning | | | 300.000 | 115 | mrn | jul-15 |
| Istandsættelse Havehuset | | | 100.000 | Forsikr. | mrn | jul-15 |
| Maling - Havehus, Pavillon, Knallertskur | | | 67.000 | 116 | mrn/sk | jul-15 |
| Træfældning | | 1+3 | 126.250 | 2356 | mrn | jul-15 |
| Træfældning | | 2 | 68.750 | 2908 | mrn | jul-15 |
| Rydning materielplads | | | 81.000 | 116 | mrn/sk | aug-15 |
| Højbede | | | 161.229 | 2354 | gh | mar-16 |
| Jord/Grus/Planter | | | 50.000 | 2354 | gh/mrn | mar-16 |
| Overdække/Læskur | | | 75.000 | 2908 | gh/mrn | apr-16 |
| Havearkitekt | | | 25.000 | 2908 | mrn/gh | jul-15 |
| Diverse | | | 49.250 | 2908 | gh | jun-16 |
| | | | 1.519.479 | | | |
| | | | | | | |
| Indtægter | | | | | | |
| Bevilling HTK | | | 511.229 | | | |
| | 116 | | 381.000 | | | |
| Løn HP 2350 | | | 66.000 | | | |
| Refusion 114 | | | 143.000 | | | |
| Forsikring | | | 167.000 | | | |
| Udviklingsprojekt | | 2353 | 126.250 | | | |
| Naboskaberne | | 2354 | 125.000 | | | |
| | | | 1.519.479 | | | |
| | | | | | | |

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Boligselskabet AKB, Taastrup

Møde den 17. august 2015

Udsendt den 24. august 2015

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning

03.08. - Facaderenovering/vinduesudskiftning mm.

Facadeudvalget og bestyrelsen besluttede at der udelukkende skulle fokuseres på en vinduesudskiftning og dermed skal pris og konsekvenser beskrives for denne opgave af Ejendomslederen

Facadeudvalget vil gerne have dette klart til afdelingsmødet, så beboerne kan give deres tilsagn til denne beslutning.

En vinduesudskiftning vil have følgende omkostninger og virkninger

Klip fra facade rapport

Udskiftning af partierne i altanfacaderne vurderes at beløbe sig til ca. kr. 28.800.000
Varmebesparelsen ved udskiftning af altanpartierne vurderes til 532 MWh/ 350.000 kr. om året

Udskiftning af vinduerne i bagfacaderne vurderes at beløbe sig til kr. 26.700.000
Varmebesparelsen ved udskiftning af vinduerne i bagfacaderne vurderes til 136 MWh/ 89.760 kr om året

Samlet giver dette en udgift på ca. 55 mio. kr. til dette beløb vil jeg anslå, at der skal lægges ca. 10 mio. til projektleder (intern og ekstern), byggestyring, byggeplads og uforudsigelige udgifter.

Et projekt til en samlet omkostning på ca. 65 mio. kr.

Økonomimedarbejder Michael Eschelund har udarbejdet nedenstående på baggrund af min spørgsmål

Hvad koster udskiftning af døre og vinduer, bagfacader - Hvad koster det at finansierer 27 mio. kr. over 20-30 år, hvad der nu er muligt. Gerne med beløb og husleje procent.

Ydelse på 20-årige lån med en hovedstol på 27 mio. kr., er 1.755.000 kr. årligt. Hvilket giver en huslejeregulering på 2,42 %, svarende til 22,22 kr. pr. m² pr. år.

Ydelse på 30-årige lån med en hovedstol på 27 mio. kr., er 1.350.000 kr. årligt. Hvilket giver en huslejeregulering på 1,86 %, svarende til 17,09 kr. pr. m² pr. år.

Hvad koster udskiftning af døre og vinduer, altanfacader - Hvad koster det at finansierer 30 mio. kr. over 20-30 år hvad der nu er muligt. Gerne med beløb og husleje procent.

Ydelse på 20-årige lån med en hovedstol på 30 mio. kr., er 1.950.000 kr. årligt. Hvilket giver en huslejeregulering på 2,68 %, svarende til 24,68 kr. pr. m² pr. år.

Ydelse på 30-årige lån med en hovedstol på 30 mio. kr., er 1.500.000 kr. årligt. Hvilket giver en huslejeregulering på 2,06 %, svarende til 18,99 kr. pr. m² pr. år.

Boligselskabet AKB, Taastrup

Møde den 17. august 2015

Udsendt den 24. august 2015

Et sammendrag af ovenstående kan være at byggeomkostningerne koster de cirka 5 % stigning af huslejen ved et 30 årigt lån at skifte alle vinduer i Taastrupgaard

Indstilling

Det indstilles, at afdelingsbestyrelsen tager orienteringen efterretning og beslutter projektets videre fremfærd.

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning

03.09. - Legepladser

Projektet er nu færdigt. UNO har afleveret projektet ca. 14 senere end sidste tidsfrist og har igen afleveret et halvfærdigt projekt. Vi har brugt ca. 2 mand i 4 dage for at bringe området i den stand som vi mener, er, den rigtigt for en projektaflevering.

Uno har fremsendt faktura for projektet, men Ejendomsleder tilbageholder betaling til fuld afklaring om reduktion i pris af legeplads mm. er aftalt. Dette er erfaringen med UNO, at dette lykkes bedst når vi har penge som pressionsmiddel.

Ærgerligt at projektet ender sådan, men ligner dette vi blev udsat får sidste gang vi havde UNO som legeplads entreprenør. Ejendomsleder anbefaler, at vi for fremtiden ser bort fra UNO som legeplads leverandør.

Ejendomsleder har efterfølgende fået alle legepladser gennemgået af legepladsinspektør. I rapporterne ligger der nogle helt klare vedledninger og anbefalinger om, hvilke legepladser det er økonomisk rentabelt at renoverer og hvilke der bare skal fjernes. Samtidig er der en anbefaling om hvilke legemuligheder der mangler på de etablerede legepladser og bør indeholdes i en eventuelt ny legeplads.

Indstilling

Det indstilles, at afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

03.10 - Genbrugsgården

Vi afventer udvalgets beslutning om en mødedato mellem bestyrelsen, administrationen og Genbrugsgården. Mustafa Tayibi vil indkalde til dette. 2. gentagelse

Indstilling

Det indstilles, at vi afventer udvalgets indkaldelse til mødet.

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen afventer yderligere informationer fra Mustafa Tayibi

03.11. - Vaskerier

Boligselskabet AKB, Taastrup

Møde den 17. august 2015

Udsendt den 24. august 2015

Ejendomslederen arbejder videre med sidste bestyrelsesmødets beslutning og planlægger renovering af vaskeriet i 135, da dette vaskeri er det ældste af de 3 vaskerier der er i Taastrupgaard. Denne udskiftning forventes at blive i gangsat i december/januar måned.

Indstilling

Det indstilles, at afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning

03.12. - Hovedrengøring i kældergangene

Det forventes, at rengøringen af kældergangene går i gang i uge 34. evt. uge 35.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning

4. Nyt fra Udviklingskoordinatoren

04.01. - Ny helhedsplan 2016-20

I forbindelse med ansøgning til Landsbyggefonden om ny helhedsplan fra juli 2016 skal der i første omgang udarbejdes en prækvalifikationsansøgning. Ansøgningen, der maks. må være på 5 sider, skal blandt andet indeholde en beskrivelse af Taastrupgaards ressourcer og udfordringer, påtænkte indsatser og hvordan arbejdet med indsatserne organiseres. Det er vigtigt for det boligsociale team, at afdelingsbestyrelsen er involveret i såvel ansøgningsprocessen som det efterfølgende arbejde med at udfolde planen i afdelingen, og teamet ser frem til en dialog med afdelingsbestyrelsen om ansøgningens indhold. Første udkast til prækvalifikationsansøgning vedlagt som bilag 3.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen drøfter oplægget og tilbagemelder eventuelle bemærkninger eller ændringsforslag til udviklingskoordinatoren

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning

04.02. - Ansøgning

Søsterklubben v. Kiraz Yilmaz ønsker at booke salen til et fællesspisningsarrangement en fredag eller lørdag i september måned, og håber at afdelingsbestyrelsen vil imødekomme foreningens ønske.

Indstilling

Boligselskabet AKB, Taastrup

Møde den 17. august 2015

Udsendt den 24. august 2015

Det indstilles, at afdelingsbestyrelsen tager stilling til ansøgningen

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen besluttede at give klubben mulighed for at holde fællesspisning. Dog skal det skærpes overfor Søsterklubben, at private fester i klublokalet og i Salen er på ingen måde acceptabelt. UK Gert Korvig giver Søsterklubben besked.

5. Godkendelse af Budgetkontrol 119

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender gennemgangen af Budgetkontrol 119

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen godkendte gennemgangen af Budgetkontrollen 119

6. Udvalgslisten 2015

Gennemgang af Udvalgslisten

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen gennemgår og tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog Udvalgslisten til efterretning

7. Nyt fra Formanden/Bestyrelsen

07.02 - Evaluering af sommerfesten 2015

Afdelingsbestyrelsen holder sommerfest i weekenden – hvordan gik sommerfesten i år.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen drøfter sommerfesten 2015.

Beslutning

Sommerfesten gik godt. AB ønsker den samme teltopstilling, som i år. Det ønskes, at der indkøbes en popkornsmaskine og en slush ice maskine.

Afdelingsbestyrelsen roste medarbejderne for deres store arbejdsindsats og hjælp.

8. Mødekalenderen 2015

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager Mødekalenderen til efterretning

Boligselskabet AKB, Taastrup

Møde den 17. august 2015

Udsendt den 24. august 2015

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog mødekalenderen til efterretning

9. Aktionslisten 2012/13/14/15

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager Aktionslisten til efterretning

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog Aktionslisten til efterretning

10. Resultatlisten 2012/13/14/15

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager Resultatlisten til efterretning

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog Resultatlisten til efterretning

11. Evt.