

Referat

Boligselskabet AKB, Taastrup, Møde den 6. april 2016. Udsendt den 13. april 2016

Bestyrelsesmøde nr. 4/april 2016

Torsdag den 6. april 2016,

kl. 17:00 fælles middag/17:45 bestyrelsesmøde

Mødestedet - TGV 131A

Afbud - senest mandag den 4. april 2016 kl. 07:59

på EK-taastrupgaard@kab-bolig.dk

**Tilstedet: Ole Jönsson, Ilse Jensen, Enes Karaduman, Yusuf Aydin,
Deniz Emre Turan, Allan Thønning, Flemming Nørring, Mustafa
Muhammed Arabaci, Oguzcan Yuksel (kom 19:00) EL Michael Riis
Nyrand, UK Gert Korvig, SC Janne Carlsen
Afbud: Mustafa Tayibi**

Indholdsfortegnelse

1. Godkendelse af dagsorden nr. 4/april 2016	2
2. Godkendelse af referatet nr. 3/marts 2016	2
3. Nyt fra Afdelingsbestyrelsen	2
4. Budgetkontrol kontrol 119	7
5. Nyt fra Udviklingskoordinatoren	8
6. Nyt fra Ejendomslederen	9
7. Mødekalendarer 2016	12
8. Aktionslisten 2012/13/14/15/16	12
9. Resultatlisten 2012/13/14/15/16	13
10. Evt.	13

Referat

Boligselskabet AKB, Taastrup, Møde den 6. april 2016, Udsendt den 13. april 2016

1. Godkendelse af dagsorden nr. 4/april 2016

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender dagsorden nr. 4/april 2016

Indslag til dagsorden nr. 5/maj 2016 skal sendes til ek-taastrupgaard@kab-bolig.dk
Senest torsdag den 12. maj 2016. Husk: overskrift, tekst og indstilling.

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen godkendte dagsorden nr. 4/april 2016

2. Godkendelse af referatet nr. 3/marts 2016

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender referatet af nr. 3/marts 2016

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen godkendte referatet nr. 3/marts 2016

3. Nyt fra Afdelingsbestyrelsen

Afdelingsbestyrelsen har afholdt Midtvejsmøde den 17. marts 2016. Beslutningsreferatet er vedlagt.

Der bliver truffet mange beslutninger på Midtvejsmøderne som vedrører driftsmidler. Det er penge, som Driften ikke har. Det vil sige, at hvis Afdelingsbestyrelsen vil have deres beslutninger gennemført, skal pengene tages fra et andet sted/andre konti. Altså andre opgaver, som ikke kan udføres som planlagt.

Desuden vil Ole Jönsson have, at Driften skal tilbagebetale Kulancepenge, ca. 300.000,- kr. Arbejde i Klubberne som blev i gang sat i november 2015. EL Michael Riis Nyrand var dybt uenig i Ole Jönssons synspunkt. MRN pointerede, at arbejde der er igangsat i 2015 på bevilling af Kulancen, var blevet besluttet af en enig afdelingsbestyrelse i både januar, februar og marts måned.

Allan Thønning mindede Ole Jönsson om, at Kulancen først blev en realitet og dermed først skrevet til referat i december 2015. Derved lukkede den diskussion.

Bestyrelsen besluttede til endelig afgørelse, at alle allerede forbrugte midler på kulance-regnskabet ikke tilbagekonteres fra driftsmidlerne.

Endnu en gang blev det slået fast, at der ikke må træffes formandsbeslutninger, kun fælles afdelingsbestyrelsesbeslutninger altså:

Referat

Boligselskabet AKB, Taastrup, Møde den 6. april 2016, Udsendt den 13. april 2016

Absolut intet arbejde kan igangsættes uden der foreligger en bestyrelsesbeslutning. Formandsbeslutninger er ikke accepteret.

Bestyrelsen accepterede dog, at Ole Jönssons initiativer med indkøb af bord/bænk sæt, flagstang, planter og plante materiale, hegn og hæk, samlet pris ca. 130.000 godkendes, som udgifter der dækkes af kulancen. Hermed er kulancemidler stort set brugt op. Der vedlægges et opdateret kulanceregnskab til næste dagsorden.

Ejendomsleder opfordrede afdelingsbestyrelsen til, at bruge midtvejsmøderne til at klargøre indlæg til dagsorden, så afdelingsbestyrelsen ikke skal principgodkende og så endelig godkende vedtagne punkter. Hvis bestyrelsen bruger midtvejsmøderne til at blive enige om oplæg til dagsorden og en indstilling, kan disse punkter behandles hurtigt og nemt på det ordinære afdelingsbestyrelsesmøde.

03.01. - Referatet af Midtvejsmødet den 17. marts 2016

1) Nyt Brug af kulancemidler til en sommerudflugt

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen besluttede at afsætte 60.000 kr. fra kulancemidlerne til en sommerudflugt til Bonbonland d. 4. juni 2016. Pengene skal gå til transport, indgangsbillet og en mad-/drikkekupon til mellem 200 og 300 beboere (bliver fastsat efter hvor mange penge der går til transport). Beboerne skal selv betale 40 kr. pr. person ved tilmelding til arrangementet.

Tilmelding foregår gennem Afdelingsbestyrelsen ved bestemte dage, som sætter opslag op ved opgange, EK og VLT.

Opsummering:

Afdelingsbestyrelsen godkendte deres egen beslutning fra Midtvejsmødet. Oguzcan Yuksel skal melde tilbage med priser og størrelse på busser og entré.

2) Weekendarrangement vedr. affaldsøer

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen har fastsat datoen til weekendarrangementet vedr. affaldsøer til d. 21. maj. Der afsættes 50.000 kr. til dette arrangement, som skal deles mellem AB, Drift og VLT-teamet.

Nærmere beskrivelse og plan til næste afdelingsbestyrelsesmøde.

Opsummering

Referat

Boligselskabet AKB, Taastrup, Møde den 6. april 2016, Udsendt den 13. april 2016

Allan Thønning er tovholder på denne weekend. Der vil snarest blive indkaldt til det første planlægningsmøde.

3) Til Afdelingsbestyrelsen i Taastrupgaard.

Ansøgning fra Motionsklubben

Vi er en nydannet frivillig forening, der har overtaget motionslokalet i Taastrupgaard.

Dette betyder, at vi står for de forskellige opgaver i motionslokalet, så som at holde styr på medlemmerne, serviceordningen, vedligeholdelse af lokalerne, skema, regler etc.

Da vi er en nydannet frivillig forening, er det lidt svært at rette op på de store problemer fra start. Derfor søger vi midler hos afdelingsbestyrelsen, og det vi søger om ligger i omegnen af 45.000 kr. De 45.000 kr. skal bruges på, at etablere nøglebrik system nede ved opgang 105, så indgangen til motionslokalet bliver lettere og mindre forstyrrende for beboerne i opgang 107 og 109, da der er mange klager angående dette.

Pengene vil også benyttes på, at rive nogle vægge ned i lokale 109, for at forstørre lokalet til kvinderne, så der er mere plads samt mere frihed i lokalet.

Kvinderne har også efterspurgt efter spejle i lokalet i opgang 109, og da det er et stort efterspørgsels blandt beboerne, så kan vi ikke vende det blinde øje til dette.

Det sidste pengene også skal bruges på er nye maskiner, da de fleste maskiner i lokalet 107 er gamle og skal konstant gennem eftersyn, så har bestyrelsen TG Motion tænkt, det vil være enklere at købe nye maskiner til lokale 109, så fokusområdet angående slidte maskiner primært vil være i lokale 107.

Alt i alt vil regnestykket se sådan her ud ca.

Etablering af nøglebrik system	25.000,-
Nedrivning af vægge	7.000,-
Nye spejle	6.000,-
Nye maskiner	7.000,-
Ca. sum/ resultat	45.000,-

Som regnestykket viser, så er det lidt for stor en mundfuld, for en nystiftet forening at betale 45.000 kroner. Derfor håber vi i bestyrelsen TG Motion, at I vil hjælpe os i at hjælpe beboerne i Taastrupgaard med bedre motionslokaler.

Med de venligste hilsner

Deniz Emre Turan

Formand i TG Motion

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen godkendte ansøgningen, med det forbehold at, der ikke skal rives nogle vægge ned pt. og at der afsættes 7.000 kr. ekstra til nye maskiner, således at regnskabet ser således ud:

Referat

Boligselskabet AKB, Taastrup, Møde den 6. april 2016, Udsendt den 13. april 2016

Etablering af nøgleprik system	25.000,-
Nye spejle	6.000,-
Nye maskiner	14.000,-
Samlet sum	45.000,-

Motionsklubben koordinerer indkøb og installering i samarbejde med Ejendomskontoret. Disse tiltag skal finansieres af ABs rådighedsmidler (119) og driften. Derudover skal kældergangen fra 105 rengøres og males, som finansieres af driftsmidler.

Opsummering

Afdelingsbestyrelsen godkendte beslutningen, som de traf på Midtvejsmødet. Pengene er bogført på ABs budgetkontrol.

4) Indvielse af Det Grønne Område

Beslutning

Der blev orienteret og talt om indvielsen. Udover den eksisterende plan, skal alle klubber støtte med mandskab og stå for en række opgaver, som koordineres mellem AB og klubberne.

Indenfor det eksisterende budget, vil nogle AB-medlemmer arrangere en tur til Tyskland, med det formål at indkøbe en stor mængde drikkevarer som kan forbruges til indvielsen og sommerfesten og evt. andre arrangementer. Dette indebærer også udgifter til leje af storvogn og forplejning under turen.

Opsummering

Afdelingsbestyrelsen havde ikke yderligere bemærkninger til denne beslutning

5) Ansøgning fra Multikulturel Ungdomsforening

Multikulturel Ungdomsforening har søgt om at låne Beboerhuset (salen) til et åbent ramadan-arrangement for medlemmer og Taastrupgaards beboere d. 17. el. 24. juni, hvor salen ikke er lånt ud.

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen besluttede at foreningen kan låne salen til det pågældende arrangement, med en indskærpelse ift. de krav der stilles ang. rengøring og aflevering af huset.

Opsummering

Afdelingsbestyrelsen godkendte deres egen beslutning fra deres Midtvejsmøde

Referat

Boligselskabet AKB, Taastrup, Møde den 6. april 2016, Udsendt den 13. april 2016

6) Ansøgning fra Haveforeningen

Det er hvad jeg kunne gøre så hurtigt, uden adgang til containeren, snak med VVS'eren osv er det meget cirka beregninger der med stor sandsynlighed er forkerte. Jeg har jo spurgt til adgang, plus kontakt med folk/leverandører i området, hvilket ikke har givet noget afkast :(

Containerprojekt:

Til forspring for haveprojektet generelt:

4x 50w LED UFO vækstlampe a 800,00 kr.

1x 90w 90W LED UFO vækstlampe a 1000,00 kr.

Til Aquaponics:

Om vi vælger LED eller HPS (traditionelt plantelys) er prisen ca 1500kr per sæt, det vil sige for armaturer, ballast og pærer. Vi kan senere udskifte HPS pæren med LED hvis vi ønsker det, samme "fatning", men strømforbruget vil blive markant mindre.

6 sæt a 1500kr lys kit 9000kr

1x Eheim Compact+ 2000 dykpumpe a 500,00 kr. (til vand gennemstrømning)

4m Eheim slange 16/22 mm. a 200,00 kr. (til pumpen)

20x3m Nedløbsrør a 100 kr. = 2000 kr. (til selve aquaponics systemet)

60 bøjninger til rør a 35kr = 2100 kr.

Da jeg ikke har og kunne få adgang til containeren så der kan måles op, eller fået kontakt med den lokale VVS og EL kontakt i området, er priserne baseret på slutkunde indkøb og ikke hvad vi eventuelt kunne få engros, ved mængdekøb osv, er CIRKA behov osv, for at dække hele containeren med planter på sigt, samlet set langt over 100 planter der vil kunne dække både foreningens og eventuelle eksterne behov, såsom den kommende café, der kan købe produkterne til reduceret pris, sådan at denne har lavere drift og at der kommer driftspenge tilbage i haveforeningen.

Samlet cirka pris, 15.600 kr. jeg vil dog formode at en bevilling til projektet på 20.000-30.000kr vil kunne dække eventuelle mangler, såsom netpotter, grobrikker, værktøj osv. Og eventuelt varmeblæsere, løbende omkostninger og/eller lignende til de kolde perioder hvis vi ønsker helårsdrift til blandt andet cafe brug.

Dog skal der bruges hjælp til at få monteret tingene i containeren, jeg har aldrig arbejdet med aquaponics i en metalcontainer, og da jeg ikke har haft adgang, har jeg ikke kunne finde en smart og billig løsning til den del.

Fra

Referat

Boligselskabet AKB, Taastrup, Møde den 6. april 2016, Udsendt den 13. april 2016

Dan Bilbo

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen besluttede at tildele 25.000 kr. til Haveforeningen til de ovennævnte opgaver, som finansieres af konto 119. Opgaverne koordineres i samarbejde med Ejendomskontoret.

Opsummering

Der var et bestyrelsesmedlem, som var imod bestyrelsens beslutning, som blev truffet på Midtvejsmødet, men resten af bestyrelsen var enige. Afdelingsbestyrelsen valgte at udsætte den beslutning til maj-mødet 2016.

Vedrørende GrowCamps har de Boligsociale tilbage holdt 6 stk, som de har lånt ud til institutionerne. Resten af GrowCampsene er overdraget til Haveforeningen.

Beslutningen om indretningen af Haveforeningen er Ole Jönsson, Michael Riis Nyrand og Sahin Katala.

7) Fremtidige byggeprojekter i Taastrupgaard

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen besluttede, at man ikke går i gang med nye byggeprojekter i Taastrupgaard før reguleringskontoen er afsluttet for byggesagen/badeværelsessagen. De projekter som der i forvejen er truffet beslutning om, og de projekter som skal fremlægges til næste afdelingsmøde, fortsættes som planlagt.

Det blev også besluttet, at AB skal forstærke indsatsen for at reguleringskontoen afsluttes hurtigst muligt, så Taastrupgaard kan igangsætte nye byggeprojekter.

Dette indebærer en ny indskærpelse af de krav og forventninger Taastrupgaard har til KAB.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender referatet fra Afdelingsbestyrelsens Midtvejsmøde af 17. marts 2016

Opsummering

Afdelingsbestyrelsen besluttede, at holde igen med projekter. Afdelingsbestyrelsen vil fremlægge et forslag på afdelingsmødet, som stopper alle, ikke akutte projekter/arbejdere, indtil der forelægger en beslutning om Taastrupgaards fremtid.

Afdelingsbestyrelsen besluttede at nedsætte en Styregruppe, som består af Muhammed Mustafa Arabaci, Denis E. Turan og Ole Jönsson. Denne gruppe er nedsat med henblik på et kommende samarbejde med KAB vedr. kommende byggeprojekter i Taastrupgaard.

Referat

Boligselskabet AKB, Taastrup, Møde den 6. april 2016, Udsendt den 13. april 2016

4. Budgetkontrol kontrol 119

Gennemgang af Budgetkontrol 119

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender budgetgennemgangen

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen godkendte budgetgennemgangen. Afdelingsbestyrelsen blev bekendtgjort med, at deres budgetkontrol går i minus. De besluttede, at de ville se nærmere på budgetkontrollen på næste bestyrelsesmøde.

5. Nyt fra Udviklingskoordinatoren

05.01. - Vandsparekampagnen

Vandsparegruppen har lavet en lille plakat med gode vandspareråd og opdateret den gamle vandsparefolder med nye tal og lay-out. Folderen vil blive omdelt sammen med vandregningerne. Senere i år kommer en lille sjov film med vandspareråd, og gruppen vil drypvis dele gode råd med beboerne, arrangere vandspareaktiviteter for børnene, samt afholde vandsparemøder for interesserede beboere.

05.02. - Ny helhedsplan

Landsbyggefonden skal modtage et første udkast til den nye helhedsplan primo april, og Det boligsociale team er godt i gang med at udarbejde beskrivelser på de aktiviteter der med stor sandsynlighed kommer til at indgå i planen. Efter aftale med Fonden drejer det sig blandt andet om forældreinddragelse, brandkadetter og lommepenge/fritidsjob, samt Lån & Leg-projektet. Der er således ikke nogen nye tiltag undervejs som Afdelingsbestyrelsen ikke allerede har kendskab til.

De første udkast til aktiviteter vil blive omdelt på mødet, hvor Gert også vil give bestyrelsen en orientering om status på arbejdet.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning. Det er aftalt at alle bestyrelsesmedlemmer orienteres løbende og projekterne for den nye helhedsplan. Lån og Leg indvies i maj måned. I den forbindelse ville Lån og Leg gerne låne ABs popkorn og sluchices maskine til indvielsen. Dette blev imødekommet, hvis de er indkøbt til den tid.

Referat

Boligselskabet AKB, Taastrup, Møde den 6. april 2016, Udsendt den 13. april 2016

Afdelingsbestyrelsen ønsker at få udleveret et detailbudget for Helhedplanen 2016-20 på mail. Vi giver beskeden videre til Kundechef Marie-Louise Bruun og Per Fauerby.

6. Nyt fra Ejendomslederen

06.01. - Gennemgang af Budgetkontrol af konto 115 og 116

Der er en fornuftig udvikling og der er kun relevante arbejder på konto 116 og ingen på 115. Der har været inspektion af køkkener og der er igangsat planlægning af køkkenudskiftninger frem til sommerferien. Ny løsning med dobbelt affaldsspand i køkkener er igangsat. Ståldøre og terrassedøre udskiftes i et jævnt tempo.

Bemærkning:

Undertegnede har observeret, at der i forbindelse med ønskede aktiviteter, bliver nævnt driftsmidler. Jeg vil gøre opmærksom på, at der ikke er afsat midler til drift eller vedligeholdelse a klubber på konto 116, så jeg henstiller, at bevillinger kun sker efter nøje overvejelse. Hvis mulighed for at bevilge midler til projekter, foreslår jeg at dette indarbejdes i 2017 budgettet på konto 116 eller på konto 119.3001 fremadrettet. Dette vil give en meget mere præcis styring af budgettet, men også stille krav til bestyrelsen om forudseende hed omkring ønskede aktiviteter.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender gennemgangen af Budgetkontrol 115 og 116 og drøfter bemærkning

Beslutning

Regnskabet for 2015 er lige i skabet. Vi er 1,7 mio. under budgettet. Lamper er udskiftet og kører på solcellleanlægget. Når vi trækker lamperne ud af solcellerne, laver solcellerne ca. 400.000,- kr. Også når vi trækker lånet ud, som er på 800.000,- kr. Det er rigtig positiv. Afdelingsbestyrelsen roste ejendomslederen for det fantastiske stykke arbejde med at holde budgettet så præcist nul og ellers i overskud. Flot arbejde EL.

06.02. - Nedgravningscontainer i Taastrupgaard

Hele processen skrider planmæssigt frem og revideret tidsplan er fremlagt og godkendt. Tidsplanen er som nedenstående:

1. etape – færdig 15. marts tømmes 1. gang 23. marts 2016
2. etape – færdig 15. april 2016
3. etape – færdig 15. maj 2016
4. etape – færdig 15. juni 2016

Referat

Boligselskabet AKB, Taastrup, Møde den 6. april 2016, Udsendt den 13. april 2016

Der blev afholdt byggemøde mandag d. 21. marts, som også var 1. tønningsdag og aflevering af 1. Etape. Alt gik efter planen med affaldsøerne, dog havde kranbilen et mindre nedbrud. Vi holder skærpet opsyn med containerne, da tømning også er nyt for affaldsrenovatøren, så vi kan opdage fejl og mangler hurtigst muligt. Videoovervågningen følger opstarten af affaldsøerne, så vi kan dokumentere u hensigtsmæssigt tømning der medfører reparationer af affaldsøerne.

Informationsmaterialet er uddelt, dog med den manglende affaldssorteringspose som kommunen har finansieret og dermed havde ansvaret for. Den bliver uddelt, så snart den ankommer. Euro Group har tilbudt at medvirke til uddelingen.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning og at bestyrelsen og/eller affaldsudvalg fremlægger deres møderesultater. Det vi samtidig være fornuftigt, at planlægge aktiviteter resten af året for at opretholde opmærksomheden på vores nye affaldssortering.

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning. Arbejdet er forud for deres tidsplan, trods flere udfordringer ved hovedstien. Affaldsmaterialet bliver uddelt af bestyrelsen i weekenden 9-10. april, så beboerne i mellemblokken er orienteret, når affaldsøer etape 2 indvies d. 15. april. Resterende information til beboerne i langblokken skal være uddelt inden 5. maj, så de også er klar og velorienteret, når affaldsøerne åbner i nærheden af dem.

06.03. - Det grønne Hjørne

Der er i månedens løb blevet igangsat de arbejder, som er vedtaget og samtidig indlagt i budgettet for det grønne hjørne.

Udførte arbejder

- Container er flyttet til ny placering
- Asfalt er fjernet der hvor containerne stod
- Rende til nedlægning af el og vand er gravet. Kabler og vandrør er nedlagt og rende tildækket. Der er etableret brønd og aftapningssteder og elinstallationer.
- Det er taget kontakt til Gert Korvig for at engagere 2-3 unge over 18 år, som medarbejdende på projektet, specielt bygning af højbede, plankeværk, skure og stisystemer.
- Montering af vandstik og brønde
- Montering af el-stik
- Bygning af plankeværk, redskabsskur og læskur er i gang
- Rydning af de resterende træskråninger klar til græssåning
- Etablering af plateau til bistader

Referat

Boligselskabet AKB, Taastrup, Møde den 6. april 2016, Udsendt den 13. april 2016

- Skilte til "Det Grønne Hjørne" er sat op, navn og nummer på bygninger er monteret
- Bygning af 30 højbede
- Bygning af siddeområde
- Etablering af grusstier

Kommende arbejder

- Indvielse – Bestyrelsen arrangerer en stor fest som afholdes i "Det Grønne Hjørne"
- lørdag d. 16. april 2016

Administrationen har foreslået, at afdelingens gartner Ernst, deltager i førstkommande møde i "det Grønne Hjørne" udvalget, så indkøb og beplantning kan planlægges og blive udført med hensyn til form, funktion og muligheder. Dette er Ole Jønsson orienteret om og vil bringe opfordring videre til udvalget.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning og detailplanlægger åbningen af "Det Grønne Hjørne".

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

05.04. - Videoovervågning af parkering ved Varmecentral/Genbrugsgården

I skrivende stund er arbejdet planlagt og sat i gang og det forventes at arbejdet er færdigt til bestyrelsesmødet. Arbejdet er fuldført i overensstemmelse med det vedtagne fra bestyrelsesmødet i marts måned og i tæt samarbejde med Politiet, som til stadighed har området under skærpet tilsyn. Hvis det kan nås, vedlægges der overvågningsbilleder, så bestyrelsen kan se virkning og måden der filmes på.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning. Overvågningsbillederne er vedlagt referatet.

05.05. - Infokanalen

Ved en gennemgang af infokanalens indhold, må det konstateres, at en del af indholdet ikke er "up to date". Administrationen forslår at der sættes et arbejde i gang med at reviderer indholdet, gør det "up to date" og træffe beslutninger der gør, at indholdet altid er relevant og i overensstemmelse med virkeligheden. Robert Lanther har tidligere stået for vedligeholdelsen, da han var medlem af bestyrelsen. Administrationen foreslå, at vi sætter

Referat

Boligselskabet AKB, Taastrup, Møde den 6. april 2016, Udsendt den 13. april 2016

Robert Lanther og Janne Carlsen til at gennemgå og tilrette infokanalen og samtidig skal både bestyrelse og administration være opmærksom på, at gøre infokanalen tidssvarende.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning og beslutter fremtidige tiltag

Beslutning

Robert Lanther/Foto & Design er kommet med et tilbud, som Afdelingsbestyrelsen skal overveje til næste bestyrelsesmøde om de vil benytte sig af. Tilbuddet er vedlagt referatet. Dette punkt overføres til dagsorden for afdelingsbestyrelsesmødet i maj måned.

05.06. - Graffiti i Taastrupgaard/Gentagelse

Vi er her og nu temmelig udfordret af graffiti i Taastrupgaard pga. mindre rivalisering mellem grupperinger, som vi markerer sig i det offentlige rum. Det betyder så, at der er ny graffiti hver morgen når vi møder. Vi bekæmper grafittig med overmaling straks vi er bekendt med grafitten, men dette har jo nogle økonomiske konsekvenser for afdelingen, da forsikringselskabet ikke dækker den slags hærværk. Videoovervågning af området har fået et selvstændigt punkt.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning

7. Mødekalenderen 2016

Gennemgang af Mødekalender 2016

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender gennemgangen af Mødekalender 2016

Beslutning

Dette punkt blev ikke gennemgået – er udskudt til næste bestyrelsesmøde.

8. Aktionslisten 2012/13/14/15/16

Gennemgang af Aktionslisten 2012/13/14/15/16

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender gennemgangen af Aktionslisten 2016

Referat

Boligselskabet AKB, Taastrup, Møde den 6. april 2016, Udsendt den 13. april 2016

Beslutning

Dette punkt blev ikke gennemgået – er udskudt til næste bestyrelsesmøde.

9. Resultatlisten 2012/13/14/15/16

Gennemgang af Resultatlisten 2012/13/14/15/16

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender gennemgangen af Resultatlisten 2016

Beslutning

Dette punkt blev ikke gennemgået – er udskudt til næste bestyrelsesmøde.

10. Evt.