

Boligselskabet AKB, Taastrup  
Møde den 9. april 2015  
Udsendt den 16. april 2015

## **Afdelingsbestyrelsesmøde nr. 4/april**

**den 9. april 2015, kl. 17:00 - 21:30**

**ABs mødelokale - TGV 131 A, 1. sal.**

**Afbud senest tirsdag den 7. april 2015 på [ek-taastrupgaard@kab-bolig.dk](mailto:ek-taastrupgaard@kab-bolig.dk)**

**Tilstede: Enes Karaduman, Oguzcan Yuksel, Muhammed Mustafa Arabaci, Ole Jönsson,  
Ilse Jensen, Conny Thestrup, Robert Lanther, Allan Thønning.**

**Afbud: Mustafa Tayibi**

**Administrationen: EL Michael Riis Nyrand, UK Gert Korvig, SC Janne Carlsen (referent)**

### **Indholdsfortegnelse**

1. Godkendelse af dagordenen – april 2015.....	2
2. Godkendelse af referatet – marts 2015.....	2
3. Nyt fra Ejendomslederen .....	2
4. Nyt fra Udviklingskoordinatoren.....	9
5. Godkendelse af Budgetkontrol – konto 119.....	13
6. Nyt fra Formanden/Bestyrelsen .....	13
7. Mødekaldere 2015 .....	15
8. Aktionslisten 2012/2013/2014/2015.....	15
9. Resultatlisten 2012/2013/2014/2015 .....	15
10. Evt.....	15

Boligselskabet AKB, Taastrup

Møde den 9. april 2015

Udsendt den 16. april 2015

## 1. Godkendelse af dagordenen – april 2015

### Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender dagordenen – april 2015

**Deadline for indkomne punkter til maj-mødet er torsdag den 30. april 2015 kl. 10:00.**

Husk: overskrift, tekst og indstilling.

### Beslutning

Afdelingsbestyrelsen godkendte dagsordenen – april 2015

## 2. Godkendelse af referatet – marts 2015

### Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender referatet – marts 2015

### Beslutning

Afdelingsbestyrelsen godkendte referatet af marts 2015

## 3. Nyt fra Ejendomslederen

### 03.01. – Godkendelse af budgetkonto 115 og 116

Der er afholdt årets første budget gennemgang, hvor alle relevante medarbejder deltog. Alle konto blev gennemgået, fejl fundet og efterfølgende rettet. Budgettet ser overordnet fint ud, men der er enkelte udfordringer, som vi er meget opmærksomme på. Budgetgennemgangen og dennes konklusioner vil danne grundlag for vores budget generering for 2016.

### Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender gennemgangen af 115 og 116

### Beslutning

EL gennemgik rengskabet for 2014. Vi kommer ud med et overskud på 800.000,- kr., som bliver konteret på videosagen. Det kan kun lade sig gøre, da vi har lånt til video af egne midler. Afbetalingen betyder, at vi kun skylder 1 mio. på Videosagen/denne konto. Afbetalingen af Videosagen betyder også, at lånet i egne midler er betalt tilbage på 3 år i stedet for 6 år. Hvis Afdelingsbestyrelsen har yderligere spørgsmål, kan I maile dem til EK, som sender dem videre til vores økonomimedarbejder, Michael Eschelund, i KAB.

### 03.02. – Afdelingsmødet den 28. april 2015

Ejendomskontoret er klar med første og anden indkaldelse og med beta-version af forslagene: parkering og internet. De endelige tal til internetforslaget er klar til den 13. april, hvor der er det sidste møde med internet-folkene.

Boligselskabet AKB, Taastrup

Møde den 9. april 2015

Udsendt den 16. april 2015

## **Indstilling**

Det indstilles, at afdelingsbestyrelsen godkender gennemgangen af afdelingsmødet

## **Beslutning**

EL gennemgik afdelingsmødet, alt er på plads til mødet: vagter, dirigent, opstilling af kontrolbordene osv. Forslagene blev gennemgået og behandlet.

Afdelingsbestyrelsen godkendte gennemgangen af afdelingsmødet.

### **03.03. - Affald i Taastrupgaard – nedgravningscontainer**

Der er afholdt det første møde med KABs projektleder, og administrationen modtog stor ros for det meget gennemarbejdede oplæg til etableringen af nedgravningscontainer. KABs projektleder har taget projektmaterialet til granskning og tager derefter kontakt til Dominia for at forhandle projektlederkontrakt. Når denne fase er overstået, er næste skridt udarbejdelse af udbudsmaterialet, godkendelse af materialer og derefter bliver materialet udsendt til relevante entreprenører. Bestyrelsen bliver orienteret løbende, og det anbefales, at der nedsættes en styregruppe på nuværende, så vi er klar, når projekt er godkendt til næste fase.

## **Indstilling**

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning og nedsætter en styregruppe.

## **Beslutning**

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning

### **03.04. - Parkeringsreovering**

Skitseprojekt er modtaget, og det meget interessant ud.

Det er muligt, at udvide parkeringsplads antallet med ca. 73 p-pladser til en anslået udgift på ca. 3.9 mio. kr. inkl. excl. rådgiver. Det er desuden muligt, at etablere yderligere 12 p-pladser hvis der graves ca. 1.6 m. ind i volden ved vest-parkeringen. Dette vil give en yderligere udgift på ca. 620.000 kr. inkl. moms excl. rådgiverudgifter. Den samlede pris er anslået til ca. 4.5 mio. kr. Og med diverse omkostninger vil samlet pris ca. være 5.5 mio. kr. inkl. moms. Undertegnede har forespurgt økonomiafdelingen, om det er muligt, at finansiere dette ved lån af egne midler. Et afdrag på ca. 900.000 kr. i 6 år, vil give en huslejstigning på ca. 1.3 % i 6 år.

Samtidig med dette forslag, som bør behandles på bestyrelsesniveau, at ansætte et parkeringsfirma for at kontrollere parkeringen, da dette ikke udføres af politiet. Kontrol af parkeringen er nødvendig, da koncentrationen af parkeringen blive meget høj, og uhensigtsmæssige parkeringer vil medføre store udfordringer, når der er brug for plads til udrykningskøretøjer. Det er erfaringsmæssigt en god beslutning at ansætte parkeringsfirma, da det meget hurtigt giver lovlige parkeringer i hele området. Som regel er det ikke forbundet med udgifter, at ansætte et parkeringsselskab, da p-bøder er lønnen for udført parkeringskontrol. Dette garanterer ofte en kontrol af parkeringer.

Boligselskabet AKB, Taastrup

Møde den 9. april 2015

Udsendt den 16. april 2015

Tidspunktet for parkeringskontrol er helt rigtigt, da parkeringsprojektet vil blive udført i samarbejde med nedgravningscontainerprojektet, da disse 2 projekter er tæt forbundne på parkeringsvejen. Vedlagt 4 siders bilag som illustration af parkeringen.

### **Indstilling**

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning og beslutter om dette skitseforslag skal præsenteres på afdelingsmødet i april 2015 til vedtagelse. EL udarbejder forslaget. Bestyrelsen skal samtidig nedsætte en styregruppe til dette projekt.

### **Beslutning**

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning. Desuden besluttede Afdelingsbestyrelsen, at forslaget skal fremlægges, som det er beskrevet i dagsordenen/referatet.

Der blev nedsat en styregruppe:

Ole Jönsson, Allan Thønning, Oguzcan Yuksel, Conny Thestrup. Når der bliver indkaldt til møde, må det gerne være mandage inden kl. 12:00.

### **03.05. - Ny TV- og internetaftale**

Styrgruppen har gennem et par måneder gennemført en større gennemgang af markedet for TV- og internetløsninger. I skrivende stund mangler der stadig et par afsluttende forhandlinger, men dags dato vil YouSee nedsætte TV grundpakken fra 145 kr. pr. md. til 115 kr. pr. md. Og samtidig vil en kollektiv internetaftale hvor en forbindelse med router på 30/30 vil koste ca. 50 kr. pr. md. Dette skal være en kollektiv aftale, der indgås til ca. 165 pr. md. for både TV og internet. De sidste forhandlinger vil afgøre præcis, hvordan forslaget til afdelingsmødet vil blive udformet og med hvilke priser.

### **Indstilling**

Det indstilles af afdelingsbestyrelsen godkender, at afdelingsbestyrelsen fremsætter forslag på afdelingsmødet d. 28. april med et tilbud til beboerne, der ikke er ringere end ovenstående. EL udarbejder forslaget.

### **Beslutning**

Afdelingsbestyrelsen godkendte forslaget. Oguzcan Yuksel bliver det nyeste medlem af Styregruppen. Næste møde er mandag den 13. april 2015. kl. 13:00.

### **03.06. - Videoovervågning af området ved Hytten**

Der har været afholdt møde i den boligsociale styrergruppe, og det er besluttet, at Hytte skal have en ny anvendelse. På den baggrund har undertegnede forslået, at der straks etableres en videoovervågning af dette område, da der eventuelt kan forekomme u hensigtsmæssige hændelser, der kan være nyttige at have videodokumentation af.

Der er indhentet et tilbud, der indeholder en videoovervågning med 13 kamera af hele området ved Hytten og de omkringliggende områder. Tilbuddet er på 300.000 kr. inkl. Moms, og dette vil garantere en tæt overvågning af dette område. Dette bør iværksættes inden Hytten

Boligselskabet AKB, Taastrup

Møde den 9. april 2015

Udsendt den 16. april 2015

tages i brug af anden forening, og undertegnede foreslår, at dette udføres, som en uforudset udgift og konteres på konto 115.

## **Indstilling**

Det indstilles at bestyrelsen godkender forslaget til igangsætning straks.

## **Beslutning**

Afdelingsbestyrelsen vedtog enstemmigt forslaget, som igangsættes straks.

### **03.07. –Facaderenovering/vinduesudskiftning mm.**

Administrationen har modtaget det endelige overslag på en facaderenovering/vinduesudskiftning mm. Det er nogle omfattende arbejdere, og derfor er priserne også ganske høje.

Inddækning af altaner ca. 75. mio. kr.

Nye vinduer ved altaninddækning (kan evt. undværes) 30 mio. kr.

Nye vinduer bagfacade 28 mio. kr.

Gavlisolering 35 mio. kr.

Facadeisolering 28 mio. kr.

Dette projekt kræver en investering på ca. 200 mio. kr. alt inklusiv. Der er forespurgt i økonomiafdelingen på et overslag, hvad dette vil betyde af huslejestigning.

Dette vil blive en orientering til afdelingsmødet, der efterfølgende kan træffe beslutning om næste skridt i denne sag.

## **Indstilling**

Det indstilles, at afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

## **Beslutning**

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning. Dog ønsker Afdelingsbestyrelsen, at beboerne på afdelingsmødet den 28. april 2015 godkender, at Afdelingsbestyrelsen undersøger, om det er tilladt at søge midler via funraders. Det skal også undersøges via KAB, om dette er tilladt.

### **03.08. - Brochurer om Taastrupgaard**

Administrationen har i samarbejde med bestyrelsen haft møder med MJ Consulting, der har udført det forberedende arbejde omkring mulighederne for at udarbejde en brochure omkring muligheder og realiteter i Taastrupgaard. Der er accept fra diverse annoncører, så vi kan fremstille en 12 sideres brochure. Styregruppe er indkaldt til telefonmøder med journalist og medio maj måned, er det færdige arbejde klar til præsentation.

## **Indstilling**

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Boligselskabet AKB, Taastrup

Møde den 9. april 2015

Udsendt den 16. april 2015

## **Beslutning**

Der har været afholdt et møde, og det er NU, hvis Afdelingsbestyrelsen har nogle forslag til brochuren. Afdelingsbestyrelsen blev usikker på, om der foreligger en kontrakt på denne aftale. Ole Jönsson skal undersøge, om hans tid som formand, har underskrevet en kontrakt. Administrationen er ikke en del af denne aftale, det er et projekt, som Afdelingsbestyrelsen selv har skabt og forestået for.

## **03.09. – Organisationsændringen - Driftskontoret**

Efter afholdelse af sygdomssamtaler er sygefraværet faldet, og det er italesat, at et højt sygefravær ikke er foreneligt med en ansættelse som servicemedarbejder.

Der er opstartet et projekt, hvor servicemedarbejder er en vigtig funktion i lokalisering af problemer i lejligheder. Dette skal nedbringe vores håndværksudgifter med ca. 300.000,- kr. Og samtidig givet vores servicemedarbejder en mere varieret arbejdsdag med flere udfordringer.

Varmemester Brian Lynge har opsagt sin stilling i Taastrupgaard og fortsætter sit virke i AKB Stjernen. Vi har opstartet en ansættelsesprocedure, og det forventes, der kan ansættes en ny varmemester i slutningen af april til start 1. juni 2015.

## **Indstilling**

Det indstilles, at afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

## **Beslutning**

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

## **03.10. - Legepladser**

Der er taget kontakt til UNO for at fået planlagt det første projektmøde, hvor projektleder fra UNO, fra elfirma ENCO og undertegnede skal udarbejde en overordnet tidsplan for legepladsprojektet.

Det er overordnet aftalt, at projektet opstartes medio april, og der er en forventet afslutning ultimo juni måned.

## **Indstilling**

Det indstilles, at afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

## **Beslutning**

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning. EL har haft en kort snak med UNO, som kunne berette, at projektet bliver rykket 14. dage til den kedelige side.

## **03.11. - Solceller**

"Grand Opening" af vores solcelleanlæg blev en stor succes med deltagelse af mange ledende skikkelser fra KAB, hvor vores adm. direktør stod i spidsen. Høje Taastrups borgmester deltog også sammen med mange af vores beboere og inviterede gæster. Det blev en skøn dag, som sluttede med en stor middag for alle beboere, og der blev serveret ca. 250 måltider mad

Boligselskabet AKB, Taastrup

Møde den 9. april 2015

Udsendt den 16. april 2015

med tilhørende drikkevarer. KABs informationsafdeling deltog, og der vil efterfølgende komme en større artikel i KAB bladet. TV2 Lorry var også tilstede, og det blev til et nyhedsindslag på ca. 3:30 minutter, og det er jo intet mindre end fantastisk. Undertegnede har efterfølgende modtaget stor ros og interesse for dette store solcelleprojekt. Solcelleanlægget blev overdraget til os torsdag d. 26. marts 2015 med meget små fejl og mangler. Anlægget kører nu for fuld kraft, så nu skal vi bare have masser af solskin.

Der skal lyde en stor ros fra undertegnede til alle medarbejdere, der udførte en forbilledlig indsats med stor interesse og initiativ.

### **Indstilling**

Det indstilles, at afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

### **Beslutning**

Afdelingsbestyrelsen var også meget tilfreds for arrangementet, og delte Els opfattelse af medarbejdernes arbejdsindsats denne dag. Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

### **03.12. - Servicerammer**

Administrationen har siden sidste bestyrelsesmøde, afholdt et møde med konsulent fra KAB for at få servicerrammeprojektet på rette spor. Det var et godt møde, og det har efterfølgende resulteret i en betaudgave af servicerrammeprojektet. Det bliver udleveret på bestyrelsesmødet som bilag, og så kan bestyrelsesudvalget afholde servicerrammemøde og komme med de tilføjelser til servicerrammerne, som bestyrelsesudvalget synes, der skal med i projekt servicerrammer. Vi tilstræber, at dette projekt er afsluttet på bestyrelsesmødet i juni 2015, og derefter bliver servicerrammeprojektet arkiveret i Go Bolig og revideret hvert år.

Udvalget består af: Muhammed Mustafa, Conny, Allan og Ole.

### **Indstilling**

Serviceprojektet udleveres som bilag til bestyrelsesudvalget i en betaversion. Bestyrelsen vender tilbage, så servicerramme projektet kan vedtages senest i juni måned 2015.

### **Beslutning**

Afdelingsbestyrelsen blev efter en længere diskussion enig om, at udvalget skal arbejde videre med Servicerrammernes betaversion. Deadline for det færdige produkt er 1. juni 2015.

### **03.13. - Elektronisk bom ved Genbrugsstationen/Vandstien**

Arbejdet er igangsat, og det forventes at være klar til bestyrelsesmødet d. 9. April 2015.

### **Indstilling**

Det indstilles, at afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Boligselskabet AKB, Taastrup

Møde den 9. april 2015

Udsendt den 16. april 2015

## **Beslutning**

Bommen ved Genbrugsgården/Vandstien skulle gerne virke fra begyndelsen af uge 16. Videoovervågningen skal være på plads, inden bommen bliver sat i gang.

## **03.14. - Havevandring**

Havevandringen har tidligere været skubbet pga. mange andre projekter. Vi bør afholde denne vandring og samtidig kombinerer denne vandring med markvandringen, da budget 2016 snart skal til at dannes. Administrationen foreslå, at bestyrelsesmødet sætter en dato til afholdelse af denne vandring. Hvor bestyrelsen ønsker at vente til efter afdelingsmødet, er det noget af det første, der skal datosættes.

## **Indstilling**

Det indstilles til bestyrelsen at der aftales en dato for have/markvandring

## **Beslutning**

Dato for markvandring skal først findes ved næste bestyrelsesmøde, som er den 4. maj 2015.

## **03.15. - Garagegennemgang**

Der har været en servicegennemgang af alle garager, og alle garager er repareret, eller der er truffet aftale om dette. Samtidig er der observeret garager, som bruges til andet end køretøjs-parkering, og her er der iværksat en skrivelse, hvor der skal forevisning af registreringsattest, som dokumentation for rette til at have en parkeringsplads. Hvis dokumentation mangler opsiges lejemålet.

Samtidig beder KAB om, at der med jævne mellemrum tages en drøftelse på afdelingsmøder, om huslejen for garager stadig er på et rimeligt niveau i forhold til vedligeholdelse og reparationer.

## **Indstilling**

Det indstilles, at afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

## **Beslutning**

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

## **03.16. - Revy i Taastrupgaard**

Der har endnu en gang været afholdt Revy i Taastrupgaard, og alle aftaler mellem revyen og ejendomskontoret har været overholdt. Det har dog skabt noget støj på linjen, at bestyrelses-medlemmer pludselig aflyst indgåede aftale og samtidig truffet nye aftaler.

Dette ønsker ejendomskontoret ikke være en del af igen, så fremadrettet skal bestyrelsen afgøre, hvem der står for alle de mange aftaler med revyen. Beslutter bestyrelsen, at det er ejendomskontoret der står for aftaler mm., er det kun på et bestyrelsesmøde, der kan omgøre eller træffe nye beslutninger.



Boligselskabet AKB, Taastrup

Møde den 9. april 2015

Udsendt den 16. april 2015

## **Indstilling**

Det indstilles, at afdelingsbestyrelsen drøfter hvilken linje, der skal være fremadrettet mellem Revyen og Taastrupgaard.

## **Beslutning**

Den fremtidige linje, om der er AB eller SC, der bliver Skumbananernes kontaktperson i spilleperioden, skal drøftes til januar 2016.

## **03.17. – Beboervenligt anlæg i Salen**

På sidste bestyrelsesmøde besluttede Afdelingsbestyrelsen, at bevilge 50.000,- kr. til et beboervenligt stereoanlæg. Dette er indkøbt og opsat. Anlægget er indkøbt for ca. 23.000,- kr.

## **Indstilling**

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

## **Beslutning**

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning

## **4. Nyt fra Udviklingskoordinatoren**

Statusnotat til Styregruppen for den boligsociale helhedsplan i Taastrupgaard for perioden 03.12.14 til 11.03.15 (bilag til Styregruppemøde 17.03.15)

På afdelingsbestyrelsesmødet d. 9. april 2015 vil Udviklingskoordinatoren give bestyrelsen en mundtlig orientering vedr. status på Havehuset (tidl. Hytten), samt seneste nyt fra Klubudvalget. I øvrigt henvises der til statusnotat af 17. marts, se vedlagte bilag.

## **Indstilling**

Det indstilles, at afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

## **Beslutning**

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning

## **04.01. - Teamet**

I forlængelse af vores ansættelsessamtaler medio december, har vi valgt at ansætte Sanne Lindsten som ny boligsocial medarbejder pr. 1. februar 2015. Sanne, der blandt andet har en pædagogisk baggrund, er 36 år og har de sidste godt 4 år arbejdet med udsatte børn & unge på et skole-behandlingshjem i Rudersdal. Sanne skal i den resterende projektperiode styrke vores samarbejde med Ungecaféen, arbejde med brobygning til fritids- og foreningslivet, samt i det hele taget varetage opgaver der knytter sig til arbejdet med Taastrupgaards børn & unge. Vi ser frem til et godt samarbejde.

Boligselskabet AKB, Taastrup

Møde den 9. april 2015

Udsendt den 16. april 2015

I perioden 02.02.15 – 19.06.15 er Mie Korsager tilknyttet teamet som praktikant fra Den Sociale Højskole. Velkommen til Mie.

Ligeledes fra 2. februar har vi Gitte Haurholm i en 3 måneders virksomhedspraktik. Gitte bor i Charlottesager, hvor hun har drevet mange forskellige beboeraktiviteter, herunder et haveprojekt, hvorfor vi tror, at Gitte kan komme med noget inspiration til de kommende projekter i Taastrupgaard. Også velkommen til Gitte.

#### **04.02. - Økonomien**

Der er som bekendt aftalt budgetopfølgning med Ejendomslederen/ejendomskontoret ca. 1 gang i kvartalet. Sidste budgettræk blev lavet den 6. marts 2015, hvor det samlede forbrug af aktivitetsmidler udgjorde 58,71 % af budgetrammen, mens forbruget på løndelen svarede til 57,11 % - eksklusiv den refusion, der er indgået for sygemeldt medarbejder. Da referencetallet er 66,67 % holder vi os således fint inden for det budgetterede – dog med den bemærkning, at der skal tages forbehold for eventuelle justeringer i forbindelse med omkontering af flere lønde.

#### **04.03. - Status på Lommepengeprojektet**

Lommepengeprojektet starter op på ny efter vinterferien med ny besætning og nye opgaver. Der er 5 på holdet, hvoraf 3 er nye. Driftsopgaverne bliver efter aftale med Sahin hapsning, tømme skraldespande, rensning af vandrenden, pudse vinduer og renhold af legepladser. De kreative opgaver bliver bygning af fuglehuse og opsætning af højbede ved Ungdomscafeen og evt. også haven omkring hytten. Der prioriteres forældreinddragelse fra starten og mere klarhed omkring regler, struktur, periode.

#### **04.04. - Status på Fritidsjob**

Siden januar 2015 har 16 unge modtaget personlig vejledning ift at skrive ansøgninger og få tips til jobs. Én har fået fritidsjob, og én er startet som mekanikerlærling. Virksomhedskontakten til butikkerne i Taastrup er genoptaget. Møder afholdt med de andre helhedsplaner i HTK, Erhvervsrådet og HTKs erhvervsservice-chef i forhold til at lave en mere koordineret indsats. Der arbejdes med idéer omkring CSR, at oprette databaser med ungeprofiler samt et korps af virksomheder med fast samarbejde.

#### **04.05. - Status på Brandkadetter**

Uddannelsesforløbet af "ildfluerne" (13-14-årige) vil ligge fra den 18.-22. maj med deltagelse af 10 unge fra 7. og 8.klasse på Selsmoseskolen. Dimission med opvisning og overrækkelse af diplomer er planlagt den sidste dag 22.maj med deltagelse af deltagernes forældre, Michael Ziegler og repræsentanter fra politi, SSP, Helhedsplanen, Ungdomscafeen, Taastrupgaards afdelingsbestyrelse og elever fra 6., 7. og 8. klasse på Selsmoseskolen.

Elias Samsøe Larsen fra HTK Brandvæsen er tovholder på projektet og meget engageret i at skabe gode, varige relationer mellem brandvæsenet og de unge i området. Der er ønske om at fortsætte projektet efter denne forløbsafvikling. Brandvæsenet tilbyder også at dukke op til andre projekter, som fx en opvisning til sommerfesten, gå med "ildfluerne" rundt og sætte brandalarmer op i beboeres lejligheder, rydde trappeopgange etc.

Boligselskabet AKB, Taastrup

Møde den 9. april 2015

Udsendt den 16. april 2015

#### **04.06. - Lån & Leg.**

Lån & Leg åbner igen. Pt er der tilknyttet tre brobyggere over 18 år, og vi er i gang med at ansætte fire lommepegedrenge eller piger under 18 år.

Vores mål er at starte op i påskeferien, dog ikke på traditionel vis til at begynde med. Det er der to grunde til; den ene er, at containeren skal gennemgå en del reparationer og det samme skal dens inventar. Den anden grund er, at vi ikke tør stole på, at påskevejret egner sig til udendørs leg. Derfor vil vi i stedet arrangere nogle indendørs aktiviteter for børnene – selvfølgelig med mulighed for at rykke det ud, hvis vejret skulle overraske positivt.

Fra maj måned og frem til og med september er det planen, at vi holder åbent tre dage om ugen, med en åbningstid på tre-fire timer pr. gang.

#### **04.07. - URK/Drengklubben**

Dragens øje, et navn der er valgt af drengene selv, er en klub for drenge i alderen 7-12 år.

Klubben hører under Ungdommens Røde Kors (URK) og er drevet i et samarbejde mellem frivillige unge fra URK og frivillige forældre fra afdelingen. Ungdommens Røde Kors huser mange klubber overalt i landet, fælles for dem alle er, at de har til formål at skabe et frirum, hvor børnene har mulighed for at få nogle gode oplevelser og skabe venskaber. Klubben låner VLT-rummet hver mandag mellem 17-19. Klubbens aktiviteter er formet efter drengenes ønsker, og udover de ugentlige aktiviteter i VLT-rummet, er det også planen at tage drengene med på forskellige ture.

Alle udgifter dækkes af Ungdommens Røde Kors, samt de midler drengklubben har modtaget fra Ville Heise legatet.

#### **04.08. - TG Kvindesport**

TGK er i fuld gang med at blive etableret som en forening, der dækker en bred målgruppe af kvinder i Taastrupgaard.

Det koster 100 kr. per kvartal at være medlem. Vi har p.t. 66 betalende medlemmer; kvinder på tværs af alder og etnicitet.

TGK tilbyder Zumba, Zumba kids, svømning (kun for kvinder) og en månedlig madcafé, der både har fokus på socialt samvær og sund kost.

TGK er i gang med at etablere et volleyballhold (for piger i alderen 12-20 år), et hold i grundtræning og et ZumbaStep hold.

TG Kvindesport samarbejder med - og får støtte fra - Helhedsplanen, DGI og HTK.

Resultater: Bestyrelsen lærer at drive en forening og er med til at løfte deres boligområde socialt. De beboere, der er medlemmer, får et netværk i foreningen og de får motioneret, hvilket giver glæde og overskud. En gruppe beboere bliver desuden uddannet instruktører i forskellige sportsgrene.

#### **04.09. - TG-Nyt**

Beboerbladet TG Nyt udkom for sidste gang i februar 2015. Bladet har eksisteret siden foråret 2013 og er blevet skrevet af Taastrupgaards Ungdomsredaktion. Redaktionen har bestået af 10 piger i alderen 13 til 23 år. De har fået midler fra EU-puljen 'Aktive Unge' til at skrive og producere TG Nyt. Midlerne ophører i juni 2015. Nanna Rohweder, som har været undervi-

Boligselskabet AKB, Taastrup

Møde den 9. april 2015

Udsendt den 16. april 2015

ser og mentor for redaktionen, har trukket sig fra arbejdet med udgangen af 2014, og pigerne i redaktionen er desuden begyndt at miste interessen for projektet. Derfor har afdelingsbestyrelsens repræsentant i redaktionen og den boligsociale helhedsplan besluttet at stoppe produktionen af TG Nyt, der er en forholdsvis ressourcekrævende aktivitet. I stedet skal ungdomsredaktionen fremadrettet hjælpe helhedsplanen med at producere flere husstandsomdelte nyhedsbreve, som også vil kunne indeholde indlæg fra afdelingsbestyrelse og ejendomskontoret, og flere artikler til pressen for at nuancere Taastrupgaards image i omverdenen. Vi har lovet Landsbyggefonden minimum 4 nyhedsbreve på et år (2 til beboerne og 2 til samarbejdspartnere), og et eventuelt styrket samarbejde med lokalavisen skal drøftes på et møde med bladet ultimo februar.

#### **04.10. - Haver**

På beboermødet afholdt i Mødestedet d. 16. februar blev der udvist interesse for: Havestykker, nye ideer til beplantning, opsamling af regnvand, høns & bier, samt viden om hvordan man dyrker og plejer planter/afgrøder.

Der vil blive arbejdet videre med disse ideer, ligesom det i deltagerkredsen vil blive overvejet om der kan være basis for at danne en haveforening. Der er aftalt vandring/besigtigelse i gården, hvor områder egnet til haveprojektet vil blive udpeget.

#### **04.11. - Kommunens Fritidsguidekoordinator informerer**

Siden min opstart som frivilligkoordinator 1. oktober 2014 har jeg oplevet en stærk udvikling omkring Fritidsguiderne.

Oplysning/information om tilbuddet til bl.a. boligsociale helhedsplaner (her i blandt TG), skoler (bl.a. Selsmoseskolen som er tæt på TG), klubber/ungdomscafeer, sundhedsplejersker samt deltagelse i større aktiviteter i området.

Tilbuddet bliver i høj grad anvendt, men i øjeblikket er det med henblik på vejledning fra koordinatoreren. Der er endnu ikke hvervet et optimalt antal frivillige (der er pt. 2 frivillige i Charlottekvarteret), indsatsen rettes nu imod, at rekruttere frivillige til projektet.

Samarbejdet med TG er meget positivt, da medarbejderne i det boligsociale team støtter stærkt op omkring Fritidsguiderne, herunder den åbne vejledning, der sker den første torsdag i hver måned.

Vejledningen foregår pt. enten per telefon/SMS eller via et møde i helhedsplanen. Mødet med familier i helhedsplanen går rigtig godt, da flere mødre rent faktisk begynder at dukke op (efter aftale).

Samtidig tildeles flere af de yngre og ikke-foreningsaktive børn "fritidspas", hvilket frivilligkoordinatoreren også hjælper med at ansøge om.

Kort sagt: Beboerne kender til og anvender tilbuddet (pt. vejledningen), men vi ser også frem til, at få flere frivillige hænder på projektet.

*Rikke N. Jensen*

Boligselskabet AKB, Taastrup

Møde den 9. april 2015

Udsendt den 16. april 2015

#### **04.12. - Sundhedsfremme**

Sundheds- og Omsorgscenteret informerer om de aktuelle sundhedsfremmende aktiviteter i Taastrupgaard:

Diabetescafé for tyrkiske mænd startede op d. 2. februar og kører hver mandag fra kl.16.30-18.30, i foreløbigt 9 uger. Diabetescafé for tyrkiske og pakistanske kvinder, med opstart d. 4. marts, kører hver onsdag fra kl.10.30-14.00, også i 9 uger.

Brugerne får mere viden om kost, motion og sygepleje. Kvinderne lærer at lave sundere mad.

Rygestophold som ligeledes havde opstart d. 2. februar, har åbent mandage mellem 16.30-18.00. Undervisningen har inspiration fra Kom og Kvit metoden, men deltagerne selv sætter en dato for rygestoppet.

#### **04.13. - Evaluering**

Teamet arbejder løbende med evaluering; Landsbyggefondens målopfyldelseskemaer og den tilknyttede milepælsplan for 2015 er udarbejdet og skal uploades i LBFs driftsstøttesystem (senest d. 31. marts) og vil blive gennemgået og justeret på kvartalsvise teammøder. Styregruppen modtager det senest opdaterede mileplansark i forbindelse med gruppens møder.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

#### **Beslutning**

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning

### **5. Godkendelse af Budgetkontrol – konto 119**

#### **Indstilling**

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender gennemgangen af konto 119

#### **Beslutning**

Afdelingsbestyrelsen godkendte gennemgangen af konto 119

### **6. Nyt fra Formanden/Bestyrelsen**

#### **05.01. – KlubUdvalget**

Klubudvalget har modtaget to henvendelser fra Klubber uden klublokaler. De vil gerne vide, hvor langt KlubUdvalget er i denne proces.

Der er kommet en forespørgsel på, hvordan man fremadrettet skal booke Beboerhuset?

Til sidst er der kommet en klage over, at Klubberne holder private fester i deres klublokaler.

Boligselskabet AKB, Taastrup

Møde den 9. april 2015

Udsendt den 16. april 2015

## **Indstilling:**

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen drøfter Klubbernes adfærd, ventelister og procedure.

## **Beslutning**

UK Gert Korvig skal tage henvendelse til Klubberne, som står uden klublokale, at deres henvendelse vil blive behandlet på næste KlubUdvalgsmøde.

KlubUdvalget har besluttet, at de holder KlubUdvalgsmøde før bestyrelsesmøderne.

Desuden skal de gældende retningslinjer overholdes.

TGV 45 er et klublokale, som er godt hærget. Derfor skal adgangen til lokalet minimeres, hvilket bliver gjort ved at skifte låse. Der holdes mange private fester, hvilket er i mod regulativerne for klubberne. Derfor skal lokales friskes op til næste klubber. Derfor besluttede Afdelingsbestyrelsen at skifte køkkenlåger med låse (2. stk. højskabe) + nyt køleskab.

Låseudgiften er sat til 5000,- kr.

Klubudvalget skriver til alle klubber, at det er imod reglerne at holde private fester i klublokalerne.

## **05.02. – Reception i TBK91**

Afdelingsbestyrelsen har modtaget en invitation til en reception i TBK91. Ole Jönsson har ordet!

## **Indstilling**

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen drøfter Ole Jönssons oplæg.

## **Beslutning**

Afdelingsbestyrelsen godkendte at Ole Jönsson købte gaven til TBK91 for 2000,- kr.

## **05.03. – Personalet i Taastrupgaard**

Allan Thøning har forespurgt administrationen, om de ville medfinansiere sammen med Afdelingsbestyrelsen en Tivolitur for personalet i TG til sommer. Beløbsrammen er sat til 50.000,- kr. AB og administrationen indgår en 50/50 løsning. Administrationen har mulighed for at indgå denne aftale.

## **Indstilling**

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen beslutter, om de også kan finansiere 25.000,- kr. til en personaletur til Tivoli.

## **Beslutning**

Afdelingsbestyrelsen besluttede, at de gerne vil bidrage med 25.000,- kr., som trækkes på konto 119.3001.

Boligselskabet AKB, Taastrup

Møde den 9. april 2015

Udsendt den 16. april 2015

## 7. Mødekaldere 2015

### Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender mødekaldere 2015

### Beslutning

Afdelingsbestyrelsen godkendte mødekaldere. Se diverse rettelser i mødekaldere.

## 8. Aktionslisten 2012/2013/2014/2015

### Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender Aktionslisten 2012/2013/2014/2015

### Beslutning

Afdelingsbestyrelsen godkendte Aktionslisten. Se evt. rettelserne i Aktionslisten

## 9. Resultatlisten 2012/2013/2014/2015

### Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender Resultatlisten 2012/2013/2014/2015

### Beslutning

Afdelingsbestyrelsen godkendte Resultatlisten. Se evt. rettelserne i Resultatlisten.

## 10. Evt.