

**Afdelingsbestyrelsesmøde nr. 10/november 2017**

**Torsdag den 2. november 2017,**

**kl. 17:00 - fælles middag/17:30 - Møde**

**Beboerhuset/Cafeen, Taastrupgårdsvej 131 A**

**Afbud senest mandag d. 30. oktober 2017 på**

**[Ek-taastrupgaard@kab-bolig.dk](mailto:Ek-taastrupgaard@kab-bolig.dk)**

**Tilstede:**

**Flemming Nørring, Muhammed Mustafa Arabaci, Oguzcan Yüksel, Yusuf Aydin, Enes Karaduman, Deniz E. Turan, Ole Jönsson, Conny Thestrup**

**Afbud:**

**Saba Naureen, Ali Ahmad, Allan Thønning, Mustafa Tayibi**

**Administrationen:**

**EL Michael Riis Nyrand, SC Janne Carlsen, BL Gert Korvig (Afbud)**

**Indholdsfortegnelse**

1. Godkendelse af dagsorden nr. 10/november 2017.....	2
2. Godkendelse af referat nr. 9/oktober 2017 .....	2
3. Fremtidens Taastrupgaard.....	2
4. Nyt fra Ejendomslederen.....	3
5. Nyt fra den Boligsociale leder.....	6
6. Nyt fra Afdelingsbestyrelsen .....	8
7. Budgetkontrol – konto 119 .....	9
8. Mødekalender 2017 .....	9
9. Aktions- & Resultatlisten 2012/13/14/15/16/17 .....	9
10. Udvalgslisten 2017.....	10

### 1. Godkendelse af dagsorden nr. 10/november 2017

#### **Indstilling**

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender dagsorden nr. 10/november 2017

#### **Beslutning**

Afdelingsbestyrelsen godkendte dagsorden nr. 10/november 2017

### 2. Godkendelse af referat nr. 9/oktober 2017

#### **Indstilling**

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender referat nr. 9/oktober 2017

#### **Beslutning**

Afdelingsbestyrelsen godkender referat nr. 9/oktober 2017

### 3. Fremtidens Taastrupgaard

Kort info fra Styregruppemøderne og politisk årsmøde i AKB Taastrup

#### **Kort info fra Formanden**

Det er afholdt styrergruppemøde onsdag den 1. november 2017. Møderne bærer præg af, at der er en del uenigheder om, hvor projektet skal gennemføres. Dette medfører, at der er kort tid til vanskelige tekniske udfordringer/gøremål. Det er svært at afsætte mere tid indenfor det administrationsgebyr der betales til KAB. Dog er næste styregruppemøde udvidet med en halv time, da der er mange tekniske ting omkring varme, el og internet, som skal behandles. Til dette møde har man indkaldt den tekniske chef fra Høje Taastrup Fjernvarme og Klima- og Resurser chefen fra KAB, som skal være en del af teknikgruppen der nedsættes på næste møde. Det er vigtigt, at alt det tekniske er på plads inden nedrivningen. Derfor er man allerede i gang med dette nu.

Etablering af Byggekontoret blev vedtaget/godkendt indenfor en budgetramme på 1.3 mio. kr. hvor bestyrelsen har bevilget 300.00 kr. og byggesagen afholder 1 mio. kr. i udgifter.

Ombygningen opstarter snarest.

KAB skal inden den 25. april 2018 aflevere en Helhedsplan for Taastrupgaard, hvor der skal beskrives, hvordan renoveringen skal foregå i Taastrupgaard. De skal have beskrevet, hvordan alt det tekniske foregå, undersøgelser af bygningerne og beskrive bygningsskaderne.

Styregruppen bevilgede et lån på 5 mio. kr. af egne midler til Helhedsplanen, som skal tages på konto 401. Pengene betales tilbage når nedrivningstilladelsen er godkendt.

#### 4. Nyt fra Ejendomslederen

##### **Beboerklager – gentages på hvert møde**

Her bliver beboerklager behandlet. Behandlingen bliver ikke referatført, da behandlingen af beboerklager er fortrolige.

##### **04.01. - Budgetkontrol konto 115 og 116**

Ejendomslederen vil på mødet gennemgå budgetkontrollen 115 og 116

##### **Indstilling**

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

##### **Beslutning**

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning. Vores økonomi ser fornuftig ud. Vi har et bevilget overtræk på konto 115. Trods det ser det fornuftigt ud.

##### **04.02. – 30/9-kontrol af 2017 økonomien**

Efter udarbejdelse af 30/9 kontrol, som viser et forventet overskud på hele afdelingens drift på ca. 1,5 mio. kr., er der afholdt et møde mellem afdelingsformand, økonomimedarbejder, kundechef og Ejendomsleder. Generelt ser økonomien god ud og alle budgetter balancerer her og nu, selvom der er stort pres på vedligeholdelsesønsker fra beboerne. Der var en princip diskussion om brug af konto 115, som regner direkte i budgettet og det blev fastslået, at brug af konto 115 er til uforudsete udgifter. Dem har vi en del af i Taastrupgaard, da beslutningen om nedrivning af 188 lejligheder er besluttet efter budgettet for 2017 var vedtaget.

Økonomiudvalget anbefaler bestyrelsen, at der bruges 550.000 til renovering af køkkener i genhusningsområdet og 450.000 kr. til udskiftning af alle ståltrapper i Sydblokkene på konto 115. Dette arbejder er en del af Fremtidens Taastrupgaard og stiløsningsprojektet, men en uforudsigelig udgift.

Dette bringer det samlede forbrug på konto 115 op på ca. 2.3 mio. kr. og burde ikke akkumulere et underskud i det samlede budget, da det forventede overskud er 2.5 mio. kr.

##### **Indstilling**

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender økonomiudvalgets anbefaling.

##### **Beslutning**

Afdelingsbestyrelsen besluttede at følge økonomiudvalgets anbefaling, at bruge 550.000,- kr. på renovering af køkkener i genhusningsområdet, og 450.000,- kr. til udskiftning af ståltrapper i Sydblokkene. Disse udgifter tages fra konto 115 og det vil formentlig ikke akkumulere et underskud på det samlede budget, da det budgetteret overskud er beregnet til 2.5 mio. kr.

##### **04.03. - Bande uroligheder og afledt arbejde heraf.**

Der er indhentet tilbud på de udvidet kameraløsning som bestyrelsen besluttede på september mødet. Der er en anslået udgift på ca. 200.000 kr. inkl. moms som bliver konteret på konto 115. Det er ca. 100.000 kr. mindre end bevilget på september mødet. Det forventes, at arbejdet bliver udført i november måned.

Bestyrelsen fremlægger nyt fra deres møde med Tyrker klubben.

### **Indstilling**

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

### **Beslutning**

Der er sker lidt her og der i området, men ikke i samme grad som tidligere. Der er faldet dom i hærværksagen fra i sommer, hvor 79 kamera blev udsat for hærværk. Det kan godt have dannet præcedens samtidig med at nogle af bandemedlemmerne er varetægtsfængslet. Trods det skal der ringes til Politiet på 114, hver gang der sker noget i området, som er passende.

Bestyrelsen har besluttet at udvide videoovervågningen med 270 graders kameraer til en pris af ca. 200.000,- kr. langs Langblokken og yderligere 100.000,- kr. til diverse ekstra kameraer, servere m.m. samt ekstra arbejde og kameraer - især omkring TGV 225 er der ønske om en intensiveret videoovervågning. Langs Langblokken beholder vi de eksisterende kabler og licenser og udvider med tre linser ved hvert sted, så kamrene dækker hele svalegangen langs langblokken. Bestyrelsens møde med Tyrkerklubben fortæller, at der er færre personer som er banderelateret der benytter Tyrkerklubben og at opholdet kun er for køb af drikkevarer og brug af toilet. Tyrkerklubben føler sig presset, men er i god dialog med bestyrelsen.

### **04.04. - Stiløsningen – renovering af stier, bygninger m.m. efter bygningsgennemgang**

Arbejdet er i fuld gang og tidsplanen holdes næsten selvom den megen regn har givet en del udfordringer. Der er afholdt 9 byggemøder og afleveringen er flyttet til uge 46. Dette kan måske knibe for brolæggeren, da der har været en del vejrligsdage.

Bestyrelsen deltager i byggemøder og er derved orienteret om status.

Udgiften til udskiftning af ståltrapper er flyttet over på konto 115, da budgettet til stiløsningen ikke gav plads til denne uforudsete udgift.

### **Indstilling**

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

### **Beslutning**

Stiløsning er ved at være ved vejs ende. Hele anlægget kommer til at stå skarpt. Der mangler kun maling af skillevæggen på første sal. Dette bliver udført når vejret tillader dette arbejde.

Bestyrelsens bevilling at der omlægges udgift fra stiløsnings budget til konto 115 på 450.000 til udskiftning af alle ståltrapper mm. De sidste ting i forbindelse med overdækning af teknikrum og en skillevæg mellem to teknikrum kan nu finansieres på 116.0011. Altså regnskabet er ok set i lyset af at bestyrelsen har bevilget 450.000,- kr. på konto 115.

Der er aftalt afleveringsforretning fredag den 17. november 2017. Uge 46.

#### **04.05. - Salgstur til Skjeberg (AKB Taastrup bygger 96 lejligheder)**

Vi er i gang med at arrangere en salgstur til Skjeberg hvor AKB Taastrup bygger 96 lejligheder. Turen afholdes fredag d. 27. oktober 2017 kl. 14-17. Der er d. 25. okt. Tilmeldt 25 familier til besigtigelsesturen.

Mere info på bestyrelsesmødet og resultatet af turen, desuden vil Formanden vil orientere om fremdriften af projekt Skjeberg.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

#### **Beslutning**

Det var en fin eftermiddag/en god tur, hvor der ca. var 25 beboere og 10 medarbejdere tilstede. De beboere, som var med på turen, fik et godt indblik i, hvad Skjeberg Allé vil kunne tilbyde af plads og indretning.

I Salen var der mulighed for beboerne at få styr på lejlighedsstørrelse, huslejetilskud, genhusning m.m. Hvilket beboerne benyttede sig af.

#### **04.06. - Genhusning af Taastrupgaards beboere**

Der afholdes styrergruppe møder hver måned, hvor Ejendomskontoret rapporterer sidste nyt i genhusningsopgaven. Vi har pt. ca. genhuset 100 familier og har haft meget få klager.

Faktiske har flere interessenter spurgt til "hvordan gør I dette med så få klager".

Svaret er, at Ejendomskontoret og medarbejdere, men især Hans og Birgittes store arbejdsindsats og engagement, er årsagen til, at dette store projekt kører meget glat.

Det er en stor arbejdsbyrde for Ejendomskontoret, men vi håber snarest at have nyt i ansættelsessituationen af synsinspektør på Ejendomskontoret

#### **Indstilling**

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

#### **Beslutning**

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning. Der er ekstra travlt på på Ejendomskontoret i forbindelse med genhusningen, som bliver stærkt løftet af Birgitte og Hans.

Stor ros til EK, specielt til Birgitte og Hans.

#### **04.07. - Rykker til bestyrelsesmedlem vedr. transport.**

Der er indgået en betalingsaftale over 6 mdr. mellem Ejendomskontoret og bestyrelsesmedlemmet. Ved misligholdelse af aftale sendes sagen uden yderligere varsel til inkasso.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

### **Beslutning**

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning. Der er indgået en betalingsaftale over 6 gange. Betalingen bliver fuldt tæet.

## **5. Nyt fra den Boligsociale leder**

### **Status fra Beboerrådgivningen 24.10.2017**

Rådgivning og vejledning fylder fortsat minimum 50 % af arbejdstiden for beboerrådgiveren og for den socialrådgiver studerende praktikant.

De sager der især fylder i Rådgivningen drejer sig om økonomi herunder huslejerestance, om angst, utryghed og ensomhed og om problemer med offentlige myndigheder.

Der lægges således en lang række budgetter og indgås frivillige forlig om huslejen, men også kontakt med andre kreditorer om gældsafvikling.

Vi har en lang række samtaler, hvor beboeren kommer med en "banal" indgang, men i virkeligheden har brug for at snakke og få mere sociale og psykiske problematikker drøftet. Nogle af disse henvendelser er beboere der skal genhuses, men er meget bekymrede over den behandling de enten har fået eller ikke har fået.

Endelig bruger vi meget tid hvor beboerne har brug for en bisidder fordi de ikke forstår de ting der sker i deres sag hos kommunen.

Lige for tiden følger vi en 59 årig kvinde som med baggrund i alvorlig sygdom gennem 2 år er blevet udredt men endnu ikke er færdig afklaret i forhold til retten til pension.

En anden sag handler om en kvinde, med dansk statsborgerskab der gennem længere tid har opholdt sig i sit oprindelsesland på grund af forældrenes sygdom og død. Kommunen har frataget hende kontanthjælpen, med påstand om, at hun har større tilknytning til sit oprindelsesland end til Danmark.

Der er for perioden september 2017 til februar 2018 Studerende fra Socialrådgiver uddannelsen i København i praktik i rådgivningen. I foråret 2018 har vi fået ansøgning om at tage 2 praktikanter fra Den Norske Socialrådgiveruddannelse i Lillehammer.

Denne spændende udfordring har vi taget imod.

Vi fik i starten af september henvendelse fra Fælles Familieferie foreningen, om at der i forbindelse med regnskabsafslutningen på landsprojektet var konstateret et restbeløb på 75.000 kr. Da inden andre ønskede at gøre brug af pengene, søgte vi dem og har haft 10 familier fra Taastrupgaard på efterårsferie i Helsingør.

Ferieturen blev gennemført af Berit, socialrådgiverpraktikanten og Hanne fra Projekt Trappen- Alt i alt er det derfor lykkedes at få 31 Taastrupgaard familier på ferie i år.

Vi har i alt modtaget 201.000 kr. fra Fælles Familieferieforeningen og 50.000 kr. fra KAB Broen Høje-Taastrup er kommet rigtigt i gang og har pt. Bevilliget til 38 børn hvoraf de 18 er fra Taastrupgaard og de resterende 20 er spredt ud over resten af kommunen. Der ligger 12 endnu ikke behandlede sager hvoraf 11 er fra Taastrupgaard.

Morgenkaffen kører fortsat velfungerende og med en stadig stigende tilstrømning. De sidste par uger omkring 30 pr gang.

Stoffer og sten ønsker vi stadig at booste yderligere men mangler svar på om vi eventuelt kan få et rigtigt komfur til rådighed.

### **Fritidsjob**

15 vejledninger fra juli og til nu. 3 har fået job.

### **Gårdens Unge**

Nyt hold på fire unge starter op fra 1. november. Fortsat samarbejde med Haveforeningen og Det Grønne Hjørne omkring videreudvikling af området med tanke på at skabe et "naturskole"-område med mulighed for skoleundervisning.

### **Juniorpædagoger**

7 unge skal til jobsamtale i den integrerede institution Taastrupvang onsdag den 25. okt. Vi ønsker at ansætte 3 juniorpædagoger i alderen 15-16 år i institutionen til at assistere pædagogerne med aktiviteter med børnene samt praktiske opgaver. De ansættes i 6 måneder aflønnet af helhedsplanen med mulighed for forlængelse i institutionens eget regi. Ansættelserne bliver et pilotforløb, som ønskes udbredt til kommunens øvrige daginstitutioner hvis det bliver en succes.

### **Ildfluer/brandkadet**

I uge 44 afholdes endnu en uges ildflueforløb på Taastrupbrandstation. De otte unge er alle rekrutteret fra den sammenlagte 7. årgang på Gadehaveskolen. I februar 2018 begynder yderligere projekt "brandkadet", hvor særligt motiverede unge fra tidligere ildflueforløb får mulighed for at "gå til brandmand" og videreudvikle deres færdigheder én gang om ugen over 12 uger. Forløbet sker i samarbejde med helhedsplanerne i Gadehavegård og i Ishøj.

### **Baba**

Fem (muligvis seks) fædre har sagt ja til at deltage i opstartsweekenden den 28+29 oktober. Tre er fra Taastrupgaard og tre er fra Charlotteager. Asger holder endnu en opstartsweekend den 11+12 november, som vi forsøger at rekruttere flere fædre til. Den 25. november skal fædrene på første modul, der handler om børn i alderen 0-10 mdr. og deres behov. En sundhedsplejerske fra kommunen deltager i mødet.

### **Familiekurser**

Vi er så småt gået i gang med at forberede de familiekurser, som vi planlægger at afholde i anden halvdel af 2018. Vi har holdt møde med skolernes leder Sune, som gerne vil samarbejde med os. Vi har aftalt at holde møde med lærere fra henholdsvis Selsmoseskolen og Gadehaveskolen for at få deres input til forløbet. Indtil videre er planen at tilbyde et dialogforløb for forældre til børn på 3. årgang. Der bliver plads til minimum 8 og max 12 familier i forløbet, og pladserne vil blive tildelt efter først til mølle-princippet. Forløbet skal klæde forældrene på til bedst muligt at kunne støtte op om deres børns skolegang og vil bestå af seks fællesmøder og en række individuelle møder.

### **Aktivitetskalendere til beboere**

I starten af oktober udgav vi en aktivitetskalender over tilbud og aktiviteter i Taastrupgaard for perioden oktober til december. Se vedhæftet. Vi har haft fokus på at synliggøre de foreninger, der er aktive i Taastrupgaard, for at hjælpe dem med at tiltrække medlemmer. Næste aktivitetskalender udkommer i januar 2018.

### **Nyhedsbreve til samarbejdspartnere**

I oktober udgav vi vores halvårslige nyhedsbrev til alle vores samarbejdspartnere, hvor vi beskrev de aktiviteter, vi arbejder på lige nu i det boligsociale team. Både for at orientere og for at inspirere til tværfaglige samarbejder. Det næste udkommer til foråret.

### **Presse**

I forbindelse med opstarten af juniorpædagogerne planlægger vi at fortælle historien i lokalpressen og i andre relevante medier på Vestegnen.

### **Kommunikationsambassadører**

Ambassadørerne er en gruppe beboere, der har indvilliget i at hjælpe os med at fortælle om de boligsociale tilbud til venner, familie og andre kontakter. De har tilsammen haft ni formidlingsopgaver. De har fået aktivitetskalenderne udlevet til deres klublokaler og har fået til opgave at gøre opmærksom på tilbuddene generelt, men i særdeleshed at gøre opmærksom på Baba, Broen og Job- og Uddannelsesvejledningen på det boligsociale kontor. Vi har aftalt med dem, at de fortæller om kalenderen til dem, som måske ikke kender den/bruger den i forvejen og hjælper med at oversætte informationerne for dem, som ikke kan læse og forstå dansk.

### **FB**

Antallet af følgere på "Vi Lever i Taastrupgaard" er steget og er nu oppe på 779, og vi bruger fortsat siden aktivt til at formidle vores tilbud.

### **Indstilling**

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

### **Beslutning**

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning

## **6. Nyt fra Afdelingsbestyrelsen**

De punkter, som bestyrelsen behandlede på mødet var:

- ✓ Juletræsfest 2017 – Her ønsker Afdelingsbestyrelsen et beløb på 20.000,- kr. til afholdelse af Juletræsfest for gårdens børn, unge og dem der har lyst til at deltage fra Taastrupgaard. Dette arrangement bliver afholdt i Cafeen den xxx og Enes Karaduman og Helle Hyltoft er primus motor på denne fest. Hele bestyrelsen er



selvfølgelig med på sidelinjen og hjælper til, så godt de kan - både før, under og efter festen.

- ✓ Beboerhuset, Salen, trænger til en opsummering af alt: service, skåle, fade, bestik, m. m.  
Denne opsummering vil koste ca. 15.000,- kr. + moms.
- ✓ Det Grønne Område har et drivhus, som skal opsættes. Opsætning af sådan et drivhus koster ca. 12.000,- kr. + moms.

### **Indstilling**

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen drøfter de økonomiske udfordringer og træffer de nødvendige beslutninger.

### **Beslutning**

Afdelingsbestyrelsen besluttede, at bevilge 20.000,- kr. til Juletræsfest, 15.000,- kr. + moms til opsummering af service m.m. til Salen og 12.000,- kr. til opsætning af drivhus i Det Grønne Område.

## **7. Budgetkontrol – konto 119**

Gennemgang af budgetkontrol – konto 119

### **Indstilling**

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender gennemgangen af Budgetkontrol 119

### **Beslutning**

Afdelingsbestyrelsen besluttede som sagt, at de vil lave en opsummering af diverse service i Beboerhuset og opsætte et allerede indkøbt drivhus i det Grønne område. Samlet udgift på 27.000 kr. + moms. Med de sidste beslutninger er budgettet brugt på konto 119 for 2017, men alle aftalte arrangementer er budgetteret i indeværende år.

## **8. Mødekalender 2017**

Gennemgang af Mødekalenderen 2017

### **Beslutning**

Mødekalenderen blev gennemgået. Afdelingsmøderne for 2018 er besluttet:  
Regnskabsmødet: 24. april 2018/dirigent Elly Borg  
Budgetmøde: 11. september 2018/dirigent Lars Mann

## **9. Aktions- & Resultatlisten 2012/13/14/15/16/17**

Gennemgang af Aktions- & Resultatlisten 201/13/14/15/16/17

**Beslutning**

Stiløsningsprojektet er afsluttet uge 46 og er kommet på resultatlisten. Der er foretaget små justeringer.

**10. Udvalgslisten 2017**

Gennemgang af Udvalgslisten 2017

**Beslutning**

Bestyrelsen gennemgik og rettede diverse udvalg.

**11. Eventuelt**

Intet under dette punkt.