

Afdelingsbestyrelsesmøde nr. 2/februar 2018

den 1. februar 2018 kl. 17:00 - 21:00

Beboerhuset/Cafeen 131 A

Afbud senest mandag den 29. januar 2018 på

Ek-taastrupgaard@kab-bolig.dk

Vel mødt!

Tilstede: Ole Jönsson (gik 17:45), Flemming Nørring, Enes Karaduman, Oguzcan Yüksel, Muhammed Mustafa Arabaci, Yusuf Aydin, Deniz E. Turan, Mustafa Tayibi, Ali Ahmad, Conny Thestrup.

Afbud: Saba Naureen

Adm. EL Michael Riis Nyrand, BL Gert Korvig, SC Janne Carlsen

Indholdsfortegnelse

Kunne ikke finde tekst til indholdsfortegnelsen.

Referat, Boligselskabet AKB, Taastrup, Møde d. 1. februar 2018, Udsendt d. 8. februar 2018

1. Godkendelse af dagsorden nr. 2/februar 2018

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender dagsorden nr. 2/februar 2018

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen godkendte dagsorden nr. 2/februar 2018

2. Godkendelse af referat nr. 1/januar 2018

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender referat nr. 1/januar 2018

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen godkendte referat nr. 1/januar 2018. Men ønskede dog at få referatet genudsendt.

3. Fremtidens Taastrupgaard

Kort info fra Styregruppemødet som blev afholdt den 24. januar 2018

Afdelingsbestyrelsen skal efter hvert styregruppemøde lave et kort oplæg om Fremtidens Taastrupgaard til beboerne, som skal være tilgængelig på FB og Hjemmesiden. Evt. info-kanalen.

Ole Jönsson og Muhammed Mustafa Arabaci melder tilbage til Janne, som sørger for at informationen bliver slået op på hjemmesiden.

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen besluttede, at udvide styregruppen i Fremtidens Taastrupgaard fra 5 til 6 bestyrelsesmedlemmer og Enes Karaduman blev valgt som det 6. medlem af styregruppen.

Det boligsociale Team har fået en henvendelse fra KAB, som spørger, om det Boligsociale Team kan hjælpe med at lave en beboerinddragelsesproces, og få, så mange beboere som muligt, til at sige noget om deres ønsker til udformningen af Fremtidens Taastrupgaard. Det blev besluttet på Styregruppemøde for Fremtidens Taastrupgaard, at Det Boligsociale Team går ind i den proces. Der er aftalt et møde med Dea og Lars og Det Boligsociale Team en time før næste styregruppemøde. Her skal de have en snak om, hvordan man kan få så mange beboere som muligt, inddraget i udformningen af Fremtidens Taastrupgaard. Gert har allerede talt med Sprogskolen og Selsmoseskolen. Vil også tage en snak med Jobcenteret – Trappen, og de beboere, som besøger Helles morgencafe.

4. Nyt fra Ejendomslederen

Beboerklager – gentages på hvert bestyrelsesmøde

Her bliver beboerklager og beboersager behandlet. Behandlingen af sagerne bliver ikke referatført på grund af at alle klager og sager er fortrolige.

04.01. - Budgetkontrol konto 115 og 116

Ejendomslederen vil på mødet gennemgå budgetkontrollen 115 og 116

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Beslutning

2018 er en måned gammel, så økonomien ser ganske fornuftig ud og der er ingen usædvanlige udsving ud over allerede godkendte rekvisationer på 400.000 kr. til færdiggørelse af projekt stiløsning og udskiftning af lyskilder i kuppellamper til 120.000 kr. plus moms.

04.02. - Genhusning af Taastrupgaards beboere

Der afholdt styrergruppe møde i fremtidens Taastrupgaard d. 24. januar kl. 14-16. Der gives en mundtlig orientering herfra

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Der er genhuset 125 familier, uden de store problemer. Stor ros til Genhusningsteamet og Hans og Birgitte på EK for at få disse familie flyttet uden de store problemer.

Der blev fremlagt en generel tidsplan for projekter der inddrager landsbyggefond midler og det viser, at en normal tidsplan for sådan et projekt er ca. 2 år. Fremtidens Taastrupgaard projektet bliver til næste styrergruppemøde lagt ind i denne tidplan model efter ønsker fra bestyrelsen, så det er muligt at se fremdriften i projektet.

Der er 1. spadestik på Skjeberg Alle, hvor vores nye bebyggelse skal ligge, fredag d. 2. feb. 2018 og alle er velkommen. Bebyggelsen kommer til at hedde Egeskovvænge.

04.03. - 360° analyse

Vi afventer 360° analyse som forventes færdig medio februar 2018.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning. EL skal fremlægge 360° analysen på næste bestyrelsesmøde.

04.04. - Acubiz – Afregningssystem til bestyrelsesudlæg

KAB har besluttet, at indføre et nyt system til afregning af udlæg både til medarbejdere og bestyrelsesmedlemmerne. Det er et system, der kan håndteres fra en smartphone og derfra kan der konteres og arkiveres.

Janne orienterer om sidste nyt i forhold til at bestyrelsen kan have flere betalingskort.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender sidste nyt i sagen.

Beslutning

Janne fremlagde for bestyrelsen de muligheder, som der er, når bestyrelsesmedlemmer enten skal have et kreditkort eller et dankort. Bestyrelsen besluttede, at Formanden og næstformanden skal have et MasterCard hver og Ole Jönssons dankort skal inddrages.

Når bestyrelsen skal bruge kortene, skal det meddeles på kontoret, hvor meget der skal overføres til kortene. Grundtaksten er 2000,- kr. Skal der bruges mere, skal der foreligge en bestyrelsesbeslutning om beløbet.

Janne skal desuden sørge for, at sende noter vedr. Acubiz til bestyrelsen med referatet.

04.05. - Køkkenet i Salen

Afdelingsbestyrelsen bad administrationen om at optælle service, fade, skåle med mere i køkkenet i Salen. Optællingen viste, at der er det service, som der skal være. Der er blevet fyldt op, så den del af køkkenet er i orden. Der er indkøbt skåle og fade i overensstemmelse med bestyrelsesformandens ønsker og der er iværksat opsætning af 2 omklædningskabe i mødestedet og 2 skabe i depotrummet, som EK kan bruge til ekstra porcelæn m.m. Der er også udarbejdet en revideret prisliste, når der går noget i stykker i forbindelse med udlejningen.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning. Dog var bestyrelsen lidt forundret over formandens ønske om, at der skal to skabe op i Mødestedet. Denne opgave annullerede bestyrelsen på mødet. Bestyrelsen bad administrationen om at stramme op, når formanden træffer egenrådige formandsbeslutninger. Administrationen skal følge Cafeudvalgets og/eller bestyrelsens beslutninger, og ikke lade sig styre af formandens ændringsbeslutninger. Sidste nyt. Skabene i mødestedet var allerede sat op, men kan have mange funktioner udover garderobe, så de bliver stående.

04.06. - Affaldsudfordringerne i weekenderne – 2. gentagelse

Afdelingsbestyrelsen har tidligere drøftet de affaldsudfordringer, som påstår i Taastrupgaard i weekenderne. Beboerne nævnte det på Afdelingsmødet i maj 2017. På den baggrund beslut-

Referat, Boligselskabet AKB, Taastrup, Møde d. 1. februar 2018, Udsendt d. 8. februar 2018

tede Afdelingsbestyrelsen at Ejendomslederen skulle tage en snak med Genbrugsgården/Johannes. Desuden skulle De boligsociale Team også tænke tanker om, hvordan denne udfordring kan løses.

Indstilling

Det indstilles, at Ejendomslederen, det Boligsociale Team og bestyrelsen, fremlægger de løsninger/muligheder, som de er kommet frem til.

Beslutning

Bestyrelsen besluttede, at der ikke skal være medarbejdere på arbejde i weekenden. Der skal andre metoder til, derfor vil man invitere Miljøkonsulent Marianne Kruse, som allerede har en idé til processen, og har udviklet et koncept med miljø ambassadører, som vil koste ca. 70.000 kr. Der foreslås er opdeling af udgiften til bestyrelsen og Boligsociale helhedsplan. Marianne og Johannes fra genbrugen inviteres til et kort møde på næste bestyrelsesmøde den 1. marts 2018. Gert tager kontakt til Marianne og Mustafa Tayibi tager kontakt til Johannes på Genbrugen og viderebringer invitationen.

04.07. - Sidste nyt fra Cafeen

Orientering om sidste nyt fra cafeen efter samarbejdet med produktionsskolen er ophørt.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Bestyrelsen er meget ked af, at Produktionsskolen har opsagt samarbejdet med Cafeen. Bestyrelsen kunne også ønske en mere grundig redegørelse på hændelsen der først til det afbrudte samarbejde. Bestyrelsen vil meget gerne prøve, om der kan skabes et nyt samarbejde med Produktionsskolen. Men før det kan ske, skal Ole Jönsson udtræde af Cafeudvalget, da produktionsskolen ikke vil samarbejde med Ole Jönsson. Bestyrelsen besluttede at Enes Karaduman træder ind i udvalget i stedet for Ole Jönsson. I cafeudvalget sidder nu: Enes, Saba, Conny, Yusuf. Gert tager en snak med de frivillige i Cafeen om der foreholde til en genoptagelse af samarbejdet med produktionsskolen og efterfølgende vil Enes og Gert Korvig tage kontakt til Produktionsskolen, om et møde, hvor de skal diskutere muligheder for et fremtidigt samarbejde. Cafeens styring skal foregå, som det plejer at gøre med et månedligt møde med udvalget og administrationen (Michael og Gert), som er referatført.

Desuden gav bestyrelsen administrationen lov til at afholde Birgittes jubilæum i Cafeen og afholde passende udgifter hermed.

04.08. - Lyskilder i kubellamper

Projektet er sat i gang indenfor en beløbsramme på 120.000,- kr. plus moms og konteret på konto 115. Arbejdet bliver udført løbende og er færdigt medio 2018.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning

04.09. - Persondataloven

Den nye persondatalov er trådt i kraft og det betyder, lidt forenklet, at data ikke må viderebringes til 3. person.

Fremadrettet betyder det, at bestyrelser ikke må få beboerlister med navn på. Vores beboerrådgiver må heller ikke få meddelelser omkring udsættelser, da beboerrådgiver er 3. person. EK vil selvfølgelig overholde den nye persondatalov.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning og der arbejdes på, at vores beboerrådgiver kan få nødvendige informationer, så vores beboere kan få den nødvendige hjælp.

04.10. – Afdelingsmøde1 den 24. april 2018

Der er udarbejdet en dagsorden og en indkaldelse til Afdelingsmødet den 24. april 2018
Hvem af de bestyrelsesmedlemmer, som er på valg, genopstiller? Se bilag 1 og 2.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen læser og godkender dagsordenen og indkaldelsen

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen godkendte dagsorden og indkaldelsen. De er nu klar til at gå i trykken. Alle bestyrelsesmedlemmer der er på valg ønsker genvalg.

5. Nyt fra Den Boligsociale Leder

05.01. - Orienteringspunkter

I den boligsociale afdeling er det nye år startet som det gamle sluttede; fuld fart på. I forbindelse med mødet i styregruppen for den boligsociale helhedsplan d. 11. januar blev der udarbejdet et statusnotat hvor alle helhedsplanens forskellige aktiviteter blev gennemgået. Afdelingsbestyrelsen modtog denne status i forbindelse med AB-mødet, december.

Der er af gode grunde ikke de store nyheder at berette om, men bestyrelsen vil på mødet få en kort orientering om

- Studerende fra Lillehammer (N)
- Besigtigelse (etårseftersyn) fra Landsbyggefonden d. 23. januar, og
- Sidste nyt fra Taastrupgaard Museum

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning

05.02. - Affaldshåndtering

I forlængelse af beslutning på Afdelingsbestyrelsens møde i december 2017, har vi bedt Marianne Kruse om at udarbejde et forslag til bestyrelsen, om hvordan der kan arbejdes med at minimere omfanget af uhensigtsmæssig placering af affald i afdelingen. Mariannes forslag er vedhæftet som bilag 3.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen drøfter hvorvidt der skal arbejdes videre med Mariannes forslag, eller om der eventuelt skal iværksættes alternative tiltag.

Beslutning

Bestyrelsen besluttede, at de at invitere Marianne til et kort oplæg om hendes Miljøambassadør i Taastrupgaard, samt Johannes fra Genboen til et kort idéoplæg. Mere om det på næste bestyrelsesmøde.

6. Nyt fra Formanden/Afdelingsbestyrelsen

På grund af sygdom må formanden trække sig fra formandsposten i en længere periode. Næstformand Muhammed Mustafa Arabaci bliver formand, og Oguzhan bliver næstformand. Den nye konstituering kan kun ændres på et bestyrelsesmøde. Afdelingsbestyrelsen medlemmer skal være mere synlige og være meget aktive i den kommende periode, så alle sager håndteres grundigt og tilfredsstillende.

- Afdelingsbestyrelsen besluttede, at alle Ole Jönssons kompetencer vedr. Dansk Kabel TV, og YouSee fratages, og at den fremadrettede administration vedr. disse firmaer kommer til at gå via Ejendomskontoret.
- Afdelingsbestyrelsen gav administrationen besked om, at bestyrelsen skal modtage alle informationer, som tilgår Ejendomskontoret, som vedrører bestyrelsen og bestyrelsens beslutningskompetencer. Bestyrelsen afskaffe formands orientering.
- Bestyrelsen savner ofte en mere alsidig udlægning af sagerne, derfor skal der også flere bestyrelsesmedlemmer ind over de enkelte sager, dvs. opgaverne skal fordeles bedre og bredere ud blandt bestyrelsesmedlemmerne.
- Bestyrelsen er meget ked af, at Produktionsskolen har opsagt samarbejdet med Cafeen. De vil meget gerne prøve, om der kan oprettes et nyt samarbejde med Produktionsskolen. Men før det kan ske, skal Ole Jönsson udtræde af Cafeudvalget. Bestyrelsen besluttede at Enes Karaduman træder ind i udvalget i stedet for Ole Jönsson. I cafeudvalget sidder nu: Enes, Saba, Conny, Yusuf. Enes vil sammen med Gert Korvig tage kontakt til Produkti-

Referat, Boligselskabet AKB, Taastrup, Møde d. 1. februar 2018, Udsendt d. 8. februar 2018

onsskolen, om et møde, hvor de skal diskutere et fremtidigt samarbejde. Cafeens styring skal foregå, som det plejer at gøre med et månedligt møde med udvalget og administrationen (Michael og Gert), som er referatført.

- Revy i Taastrupgaard er forbi. De har tømt deres klublokaler og afleveret nøgler. Bestyrelsen besluttede, at de vil fortsætte samarbejdet med Servicebilen ang. sæbe og service til opvaskemaskinerne i Beboerhuset og opsætning af lydudstyr til vores afdelingsmøder.
- Bestyrelsen gav administrationen lov til at afholde Birgittes 25 års jubilæum i Cafeen. Her vil produktionsskolen stå for det kulinariske arrangement.
- Bestyrelsen fastholder deres beslutning om, at det kun er Mustafa Tayibi fra bestyrelsen, som udtaler sig til pressen. Hvis Mustafa Tayibi ikke har mulighed for at udtale sig til pressen, skal den/der sende en mail rundt til AB orienterer formanden Muhammed Mustafa Arabaci.
- Bestyrelsen udvidede beløbsrammen til 10.000,- kr. til Fastelavnsfesten den 11. februar 2018.

7. Budgetkontrol 119

Ole har udarbejdet en ny budgetkontrol, som I vil få udleveret på mødet.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender gennemgangen af Budgetkontrol 119

Beslutning

Det nye budgetkontrol er endnu ikke klar, men Janne har fået til opgave at stramme op på dette og fremlægge og gennemgå ABs budgetkontrol på marts-mødet.

8. Mødekalender 2018

Gennemgang af Mødekalender 2018

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender gennemgang af Mødekalender 2018

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen godkendte gennemgangen af Mødekalenderen 2018. Bestyrelsen ønsker et årsafslutningsarrangement inden Afdelingsmødet den 24. april 2018. Udvalget og Gert er sat på opgaven både hvad dato og arrangement angår.

Desuden ønsker bestyrelsen til hvert møde at få oplyst vigtige datoer, som de skal huske på.

9. Evt.

Der var intet under evt.