

Referat nr. 6/juni 2018

Bestyrelsesmøde nr. 6/juni 2018
Torsdag den 7. juni 2018, kl. 17:00 – 21:00
Cafeen/Beboerhuset – Taastrupgårdsvej 131 A
Afbud sendes til ek-taastrupgaard@kab-bolig.dk
Senest onsdag den 6. juni 2018 kl. 07:59.
Vel mødt!

Tilstede: Yusuf Aydin, Mustafa Arabaci, Oguzcan Yüksel, Flemming Nørring, Kristine Hansen, Conny Thestrup, Deniz E. Turan, Ole Jönsson, Mustafa Tayibi.

Afbud: Saba Naureen, Enes Karaduman

Adm. EL Michael Riis Nyrand, SC Janne Carlsen, BS-medarbejder Mille Holm

Indholdsfortegnelse

1. Godkendelse af dagsorden nr. 6/juni 2018.....	2
2. Godkendelse af referat nr. 5/maj 2018	2
3. Fremtidens Taastrupgaard.....	2
4. Nyt fra Ejendomslederen	2
5. Nyt fra det Boligsociale Team.....	6
6. Nyt fra Afdelingsbestyrelsen.....	10
7. Budgetkontrol 119	11
8. Mødekalendar	11
9. Evt.....	11

1. Godkendelse af dagsorden nr. 6/juni 2018

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender dagsorden nr. 6/juni 2018

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen godkendte dagsorden nr. 6/juni 2018

2. Godkendelse af referat nr. 5/maj 2018

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkeder referat nr. 5/maj 2018

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen godkendte referat nr. 5/maj 2018

3. Fremtidens Taastrupgaard

Kort info fra Styregruppemødet den 16. maj 2018

Næste Styregruppemøde er den 13. juni 2018

Afdelingsbestyrelsen skal efter hvert Styregruppemøde lave et kort oplæg om Fremtidens Taastrupgaard til afdelingsbestyrelsen og beboerne, som skal fremlægges på bestyrelsesmødet og være tilgængeligt på FB og hjemmesiden, og evt. infokanalen.

Muhammed Mustafa Arabaci og Oguzcan Yüksel melder tilbage til Janne, som sørger for at informationen kommer frem til beboerne.

Beslutning

148 lejligheder er blevet genhuset, hvor 11 ud af de resterende skal til Egeskov Vænge. Projektet er forsinket til 31.12.2018. De beboere, som er på en midlertidig kontrakt, vil modtage et brev fra KAB om forlængelse af kontrakten til 31.12.2018. Det samme gælder for de beboere, som skal genhuses. Informationsskrivelse om dette fra KAB bliver runddelt på mandag den 11. juni 2018.

4. Nyt fra Ejendomslederen

Beboerklager – gentages på hvert bestyrelsesmøde

Her bliver beboerklager og beboersager behandlet. Behandlingen af sagerne bliver ikke referatført på grund af at alle klager og sager er fortrolige.

04.01. - Budgetkontrol konto 115 og 116

Ejendomslederen vil på mødet gennemgå budgetkontrollen for konto 115 og 116

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen godkender gennemgangen af konto 115 og 116

Beslutning

Aktiviteter og forbrug ser ganske fornuftigt ud. Vi har et aktivitetsforbrug på 5,5 mio. på et budget på 16 mio. Aktivitetsforbruget ligger lige under niveau. Dette skal ses i forhold til, at vi allerede er 6 mdr. henne i året, og kun brugt 5,5 mio. ud af 16 mio. Det ser rigtig fornuftigt ud, og drifts- og vedligeholdelsesplanen følges nøje.

04.02. - Byggekontor

Der er fremvisning af byggekontoret på bestyrelsesmødet og arbejdet er stor set færdigt. I skrivende stund mangler der stole, projektor og lærred, samt lidt maskiner. Der arbejdes på højtryk med projektets færdiggørelse. På styregruppe mødet blev der bevilget 100.000 kr. til indretning og AV faciliteter på byggekontoret.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning

04.03. - Nyt vaskeri i TG 19

Bestyrelsen godkendt at etablerer vaskeri i TG 19 til en pris af 1.5 mio. kr. plus moms pga. store udfordringer med at etablerer nok strøm til vaskeriet, samt at konstruktionen i bygningen skal ændres. Arbejdet igangsættes primo september 2018 og vil stå færdigt medio december 2018. Der tilknyttes rådgiver, Claus Nowak fra Dominia, på projektet.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning. Bestyrelsen godkender et vinkelkøkken til TG 80. Sahin gennemgår TG80s lokaler med deres formand omkring ønsker vedr. modernisering. Disse ønsker præsenteres for Ejendomslederen, der vurderer og bearbejder ønskerne og økonomien, og som tilsidst fremlægger de projekter for bestyrelsen, som giver bedst mening at realisere.

04.04. - Tryghedsbelysning ved Taastruphøj

Vi har igangsat arbejdet og forventer færdiggørelse ultimo juli 2018.
Vi holder os orienteret omkring arbejder der udføres af HTK og CEIS

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning. Desuden besluttede bestyrelsen, at den tidligere beslutning om at slukke for lyset i "hesteskoene" fra overgangen til sommertid til normaltiden indtræder igen, suspenderes.

04.05. - Membran på Svalegangen

Arbejdet igangsættes snarest og udføres løbende. Projektet er meget følsomt over for vejrlig, da materialerne kræver en driftstemperatur på min. 15 grader. Bestyrelsen orienteres løbende om projektets fremdrift

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning

04.06. - Brand i Institutionen

Arbejdet skrider planmæssigt frem, og vi forventer, at arbejdet er færdigt ultimo juni 2018.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning

04.07. - Genhusning af Taastrupgaards beboere

Intet nyt. Afventer besked fra Genhusningsteamet og fra styrergruppemødet.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning

04.08. - 360° analyse

Der er afholdt 4 møder mellem Afdelingsbestyrelsens udvalg, Ejendomsleder, Driftssupportchef Lone Skriver og Kundechef Claus Bjørton.

KAB har fået til opgave, at udarbejde et troværdige budget for budgetår 2019, så det er muligt at vurderer behovet for tilpasninger i udgifter og personale i Fremtidens Taastrupgaard. Bestyrelsens krav om delvis afklaring til personalet inden 31. juni forsøges overholdt, selvom det er kompliceret opgaver der håndteres.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning. Bestyrelsesudvalget vil orientere bestyrelsen snarest

Beslutning

Der indkaldes til ekstraordinært bestyrelsesmøde den 21. juni 2018. kl 17:00
Husk, at man skal melde sig til, hvis man ønsker at spise til mødet.

04.09. - Lokale 45

Renoveringsarbejdet er i fuld gang og det forventes, at rummet kan ibrugtages ultimo juni 2018

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning. For at fremtidssikre lokalet har administrationen valgt at trægulvet udskiftes med klinkegulv, da prisen var den samme.

04.10. - Kroppedal museum

Museet er i fuld drift og der har været meget stor interesse for museet ved åbningen og efterfølgende. Vi har sat de lovede midler til betaling, og derefter er museet i almindelig drift som aftalt.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning. Museet bliver forlænget til 31.12.2018. Men under de omstændigheder, at der ikke tilføres mere økonomi fra AB. Dog vil AB gerne have lidt økonomi forelagt af Det boligsociale Team, hvor de opfordrer til at understøtte driften af Kroppedal Museum i forbindelse med forlængelsen til 31.12.2018. EL og Mille tager kontakt til Museumsinspektør Mads Thernøe.

04.11. - Affaldsbøtter med låg i området

På afdelingsmødet blev det foreslået, at punktet vedr. affaldsbøtter i området blev behandlet på et bestyrelsesmøde, hvor aktualiteten skulle drøftes.

Driften har indhentet relevante priser:

Udskiftning af alle affaldsbøtter med monteret låg til en pris af ca. 130.000,- kr.

Tilretning af eksisterende affaldsbøtter til en pris af ca. 30.000,- kr.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager en diskussion om relevans af opgaven

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen besluttede, at der skal være to modeller, som de kan vælge imellem til næste ordinære bestyrelsesmøde. Der opsættes nogle prøve-affaldsbøtter ved By-Torvet, som vurderes af bestyrelsen ved først kommende lejlighed.

04.12. – MultiMedie Brochure

Når medarbejderne sender en mail med autosignatur, er der et link længst nede:

Se brochure om Taastrupgaard

<http://www.sebrochure.dk/taastrupgaard/MailView/>

Det er nu tid til at forny kontrakten, som koster 2.675,- kr. Bilag 1

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen beslutter, om brochuren skal forlænges eller ej

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen besluttede, at brochuren skal opdateres om et par år, og skal permanent fornyes.

Velkommen til Mille V. Holm.

Indtil der er ansat en Boligsocialleder vil Mille Holm, som står for al information vedr. Det Boligsociale Team i Taastrupgaard, være en fast del på bestyrelsesmøderne.

5. Nyt fra det Boligsociale Team

05.01. - Broen Danmark arrangement den 18. juni:

Broen Danmark gennemfører et cykelløb – Broen – Danmark rundt den 18 – 23. juni. Turen har selvfølgelig til formål at promovere Broens arbejde på landsplan, men turen går gennem en række lokalafdelinger for ligeledes at promovere disse. Broen Høje-Taastrup er udpeget som eftermiddagspause stop mandag den 18. juni kl. 13.00 – 14.00. Vi vil fra bestyrelsen i Broen Høje-Taastrup anmode om lov til at afholde arrangementet i/ved beboerhuset og håber selvfølgelig at bestyrelsen vil deltage i muligt omfang. Arrangementet finansieres af Broen.

Indstilling

Det indstilles, at afdelingsbestyrelsen drøfter om arrangementet må afholdes i Beboerhuset og eventuel deltagelse i arrangementet

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen besluttede, at godkende ønsket. Desuden besluttede AB, at give Det Boligsociale Team lov til at bruge Salen, når de vil – det skal dog koordineres med EK/Janne. Skal de også bruge Cafeen til et arrangement, skal de kontakte Cafeudvalget.

05.02. - Have-køkken

Det boligsociale team vil gerne søge midler i Friluftsrådet til at lave et have-køkken, der er tilknyttet Det grønne Hjørne. Et indledende møde med haveforeningens forkvinde og medlemmer (Kristina, Connie og Dan) har fundet sted, men vi vil gerne have Afdelingsbestyrelsens opbakning og godkendelse.

Planen er at sætte køkkenet på den anden side af 4x20-meters hegnet, så køkkenet bliver offentligt tilgængeligt, men haverne fortsat er lukket af. Projektet vil være uden udgifter for Afdelingsbestyrelsen.

Indstilling

Som tidligere nævnt vil det boligsociale team gerne søge midler i Friluftsrådet til at lave et udekøkken, der er tilknyttet nyttehaverne. Et indledende møde med haveforeningens formand og – kvinder (Kristina, Conny og Dan) har fundet sted, men vi vil gerne have Afdelingsbestyrelsens opbakning og godkendelse.

Den oprindelig plan var at sætte køkkenet på den anden side af 4x20-meters hegnet, så køkkenet bliver offentligt tilgængeligt, men haverne fortsat er lukket af.

Driften har imidlertid anbefalet, at køkkenet bliver placeret på det tomme område bag de to haveskure, hvor vi vil rykke den grønne port og sætte et højt hegn op ad bakken bagtil, så haven fortsat er afskærmet.

Projektet vil fortsat være uden udgifter for Afdelingsbestyrelsen.

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen besluttede at godkende køkkenet og bakke projektet op. Haveforeningen, Driften og Boligsociale Team, skal samarbejde om placering af køkkenet.

05.03. - Pop up-restaurant – Et forslag:

Det boligsociale team vil gerne søge midler til at lave en Pop up-restaurant i én af Taastrupgaard's tomme lejligheder. I samarbejde med beboerne vil vi gerne sætte fokus på madlavning og iværksætterier. Målgruppen er nogle af de ledige beboere, hvorfor der også er lagt op til et samarbejde med Trappen. Vi har udarbejdet dele af projektet, men vi går selvfølgelig kun videre med det, hvis der er opbakning fra Afdelingsbestyrelsen. Derudover vil alle midler søges eksternt, så der ikke er nogle omkostninger for afdelingen. En første projektskitse er vedhæftet som bilag 2.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen drøfter, hvorvidt der er opbakning til at arbejde videre med projektet, og herunder at der indstilles til styregruppen for Fremtidens Taastrupgaard, at der frigives en lejlighed i nedrivningsområdet til formålet.

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen indstillede at pop-up restauranten skal have til huse i Cafeen, hvor der er en del beboertrafik, så beboeren får øjne op for pop-up restauranten. Dog skal logistikken

og andre udfordringer gennemarbejdes sammen med pigerne i cafeen, Cafe-udvalget, EK og det BoligSocialeTeam. Her skal der findes en løsning, som alle kan stå inde for.

05.04. - Status på igangværende projekter

Lær i Naturen

I dette skoleår samarbejder vi med den boligsociale helhedsplan i Gadehavegård omkring vores skoleforløb. Det skyldes, at Selsmoseskolen og Gadehaveskolens udskolinger bliver sammenlagt fra 7. klasse, og den proces vil vi gerne være med til at understøtte – både inden sammenlægningen (i 6. klasse) og når klasserne er blevet lagt sammen. Inden sommerferien er der med de tre nuværende 6.klasser planlagt to endags ture i maj, hvor vi alle tager i Hakemosen. Første gang var den 24. maj, hvor vi lavede mad med urter/grønsager fra naturen. Anden gang bliver den 31. maj, hvor vi har planlagt en dag med teambuilding øvelser og orienteringsløb. Efter sommerferien, når klasserne er sammenlagt, har vi i samarbejde med Kroppedal Museum en temauge omkring bygning af den nye Vikingebro mellem Albertslund og Høje-Taastrup.

Go' Fritid

Det første spejderforløb med Wagandoo-gruppen havde sidste gang tirsdag den 22. maj. Her var forældrene og søskende inviteret til at deltage. Vi har afholdt et statusmøde med spejderne, som gerne vil afholde endnu et forløb i efteråret. Den endelig konstellation af næste forløb er under udarbejdelse i samarbejde med spejderne. Vi har været meget glade for samarbejde med Wagandoo-gruppen, og er glade for at de vil fortsætte samarbejdet. Udover spejderforløbet planlægges der enkeltstående aktiviteter med foreninger over sommerferien.

Ungdomscaféen

I forlængelse af skyderi og uforudsete afskedigelser i Ungdomscaféen er vi efter aftale med Arne blevet enige om at udskyde opstart af introduktionsforløb til Ungdomscaféen. På nuværende tidspunkt er der sat en ansættelsesproces i gang i forhold til ny afdelingsleder, og når det er landet, går vi i gang med planlægningen igen. Indtil da vil samarbejdet begrænse sig til SSP, hvor Sanne sidder med i stedet for Gert frem til sin barsel, hvorefter enten barselsvikar eller Mille vil overtage posten.

Lån & Leg

Vi har haft travlt med at få gjort klar til årets Lån & Leg-sæson. Der har været lidt udskiftning i vores 18+ brobyggerkorps i år. Yusuf & Oguzcan er ikke længere ansat i projektet, så der er nu blevet plads til to nye brobyggere, så de stadig er fem i alt. Herudover har vi ansat 6 unge på 15-16 år i lommepegejob til årets sæson. I år er der åbent onsdag, torsdag og søndag frem til og med september.

Som indledning til sæsonen har hele holdet været på lege- og rollemodelworkshop med Idrætsprojektet, den ene gang i Nørrebrohallen i København og den anden gang her i Taastrupgaard. De unge er begyndt at bruge de mange lege med børnene i gården.

Søndag den 6. maj holdt vi traditionen tro åbningsfest for gårdens familier med hoppeborg, grill, Slush Ice & popcorn. Vi havde 150 børn og voksne igennem i løbet af en skøn solskinsdag, og forældrerepræsentationen var som sædvanligt imponerende på denne dag.

Lommepegeprojektet Gårdens Unge

Seks nye unge er ansat per 1. maj til at arbejde i sommersæsonen. Arbejdet kommer til at bestå af rundvisning og pasning af TG Museum, hjælp til udvikling af det Grønne Hjørne og de sædvanlige opgaver med uddeling af tryksager, renholdelse af gården, etc.

Brandkadet

Et vellykket forløb med de tolv brandkadetter er nu slut. De unge har gået til brandkadet en gang ugentligt over tolv uger og der har ikke været noget frafald, alle unge har gennemført. Afslutning for forældre er afholdt, opvisning for skoleklasser etc. er planlagt den 15. juni kl 12. Officiel invitation til samarbejdspartnere, afdelingsbestyrelse etc. er på vej.

Familieforløb

Projektet er i rekrutteringsfasen, der arbejdes på at få kontakt til alle forældre på 2. klasses årgangen, både Selsmoseskolen og Gadehaveskolen. Følgegruppe bestående af skoleleder Sune Nielsen, Flemming Elling, chef for skole- og institutionscenteret HTK, Elsebeth Gjesing fra BURC, Stine Uhrenfeldt fra Gadehaveskolen og Saba Naureen som forældrerepræsentant er nedsat og første følgegruppemøde for projektet afholdes den 28. maj.

Beboerrådgivning

Siden sidste status har der været ansøgningsfrist på fælles familieferie. Det var lidt småt med tilmeldingerne, men en lidt øget mundtlig "reklameindsats" bl.a. i Sproghytten, til morgenkaffen og til åbningen af Lån og Leg har nu fyldt op således at der er 19 familier der er klar til ferietur i uge 27 i Helsingør.

Vi har jo modtaget tilsagn om 147.310 kr. fra Beboerrådgivernes fælles familieferie pulje, men vi er yderligere stillet i udsigt at en ansøgning på op til 125.000 kr. til KABs feriemidler vil blive tilgodeset. Jeg er derfor gået i gang med at undersøge muligheder for at afholde efterårsferie med en mindre gruppe.

Socialministeriets pulje til aktiviteter under og mellem ferier er blevet søgt og jeg har netop modtaget bevillingsskrivelse på 167.000 kr. Ansøgningen om midlerne indeholder støtte til aktiviteter for forældre og børn – bl.a. fællesspisning, udflugter, ture m.v. En del af disse midler vil blive brugt til en større udflugt under fælles familieferie – f.eks. Sommerland Sjælland eller Bakken. En anden del har Foreningen Baba fået bevilliget en ramme på 12.000 kr. til aktiviteter for fædre og børn. En tredje del går til i samarbejde Madskolen at få oprettet en spiseklub/folkekøkken, hvor vi yderligere er i kontakt med fødevarerbanken om modtagelse af madvarer til morgenmadscafeen og til fællesspisning. Endelig forventer vi at bruge nogle midler til en weekend oplevelse i forbindelse med Familieforløbet, som vi starter i september. Broen støtter fortsat børn og unge med kontingent og udstyr og der er fortsat stor overvægt af bevillinger til børn fra Taastrupgaard.

Personale

Sanne har officielt sidste arbejdsdag inden sin barsel tirsdag den 17. juli, men grundet et par feriedage vil den sidste dag reelt blive torsdag den 12. juli, hvor vi vil annoncere, at alle beboere & samarbejdspartnere er velkommen forbi til en kop kaffe, kage & et på gensyn på det boligsociale kontor. Den 23. maj holder vi ansættelsessamtaler og håber på, at Sannes barselsvikar kan tiltræde 1. juli 2018.

I beboerrådgivningen har vi netop sagt farvel til 2 norske socialrådgiverstuderende der har været i Rådgivningen siden 16. januar. Vi vurderer, at det har været både sjovt og givende med de to studerende, men vil fremover "begrænse" os til danske studerende, da der er ret mange sproglige barrierer, men også en del fagligt i forhold til lovgivning.

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning. Hanne er fratrukket sin stilling i Trappen.

6. Nyt fra Afdelingsbestyrelsen

06.01. – Konstituering

Afdelingsbestyrelsen konstituerede sig på bestyrelsesmødet, som det første.

Formand: Mustafa Arabaci

Næstformand: Oguzcan Yüksel

Supp. næstformand: Conny Thestrup

Medlemmer: Yusuf Aydin, Mustafa Tayibi, Deniz E. Turan, Ole Jönsson, Saba Naureen, Enes Karaduman

Suppleanter: 1. Kristine Hansen, 2. Flemming Nørring

Der skal indkøbes et pengeskab til nøgler, chip med mere. Driften opsætter det, og bestyrelsen finder selv en kode til skabet. Desuden vil bestyrelsen have en A-nøgle liggende i bestyrelseslokalet. Afgået formand Ole Jönsson skal aflevere sit Eurokort, og der skal oprettes et nyt til næstformanden Oguzcan, som også skal være et Eurocard. Desuden skal Ole aflevere alle nøgler, og de skal opbevares i pengeskabet, som skal indkøbes og monteres i bestyrelseslokalet på første sal af Driften. Ole skal samtidig aflevere formandstelefonen. Alt dette skal Ole aflevere til EL mandag den 11. juni 2018.

06.02. - Markvandring

Afdelingsbestyrelsen gennemgik en markvandring med administrationen, hvor de blev præsenteret for alle de nye tiltag, der er igangsat ifølge bestyrelsens beslutninger. Bestyrelsen var meget tilfreds med aktiviteterne og udførelsen, og havde samtidig nogle interessante projekt-

forslag til forbedring og udvikling af området. Følgende emner blev nævnt på markvandringen:

- Kameraovervågning ved Byggekontoret tgv 211 – 213
- Kameraerne i Sydblokkene vendes og skal filme ud mod DSB-Stien
- Kameraer op på Skolestien
- Kameraer op i Hestekoene
- Kameraer op ved "Taastruphøj" – ved hvert hjørne.
- Flere borde-bænke-sæt til græsplænerne
- Miniskraldeøerne – overdækning og låsesystem
- Ensretning af parabler i området
- Overdækninger af altaner og tilbyggede haver skal behandles i forbindelse med facaderenoveringen. Ulovlige overdækninger med mere på altaner, terrasser og haver fjernes i forbindelse med renoveringen.

EL prissætter, tidssætter og undersøger muligheder for udførelse af projekter ovenstående ønsker til næste ordinære bestyrelsesmøde.

7. Budgetkontrol 119

Kort oplæg vedr. konto 119

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager oplægget til efterretning

Beslutning

Afdelingsbestyrelsen tog oplægget til efterretning. Budgettet bliver nøje gennemgået efter sommerferien.

8. Mødekalender

Gennemgang af Mødekalender 2018

Beslutning

21. juni 2018 - Ekstraordinært bestyrelsesmøde

9. Evt.