

REFERAT

Bestyrelsesmøde #8/august 2023

Onsdag den 16. august 2023, kl. 17:00 – 20:30

1. sal – ABs lokale/Beboerhuset

Afbud sendes til ek-taastrupgaard@kab-bolig.dk

Vi mødes kl. 17:00 til fælles middag i Cafeen

Tilstede: Mustafa Tayibi, Allan Thønning, Stefan Pedersen, Conny Berling, Yusuf Aydin, Peter Villsen, Oguzcan Yüksel, Esther Jönsson

Ikke tilstede: Saba Naureen

Adm.: EL Michael Riis Nyrand, PD Olav Kirchhoff, BL Sia Andersen, SC Janne Carlsen

Indholdsfortegnelse

1. Godkendelse af dagsorden #8/august 2023	2
2. Godkendelse af referat # 6/juni 2023.....	2
3. Fremtidens Taastrupgaard.....	2
4. Ejendomslederen – orienterer og fremlægger punkter til beslutning.....	4
5. Det Boligsociale Team – orienteret og fremlægger punkter til beslutning	9
6. Afdelingsbestyrelsen – orienterer og fremlægger punkter til beslutning	11

1. Godkendelse af dagsorden #8/august 2023

Godkendelse af dagsorden #8/august 2023 (B)

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen (AB) godkender dagsorden #8/august 2023

Beslutning

AB godkendte dagsorden #8/august 2023

2. Godkendelse af referat # 6/juni 2023

Godkendelse af referat #6/juni 2023 (B)

Indstilling

Det indstilles, at AB godkender referat #6/juni 2023

Beslutning

AB godkendte referat #6/juni 2023

3. Fremtidens Taastrupgaard

AB og EL informerer fra sidste styrergruppemøde/byggemøde eller andre relevante mødefora.

Efter styrergruppemødet, hvor terræn var omdrejningspunktet og den efterfølgende bustur rundt til forskellige projekter, samt styrergruppemødet umiddelbart efter busturen, er det nødvendigt, at AB drøfter alle de forslag og muligheder, der er fremlagt og som forhåbentligt kan komme med en samlet bestyrelsesindstilling til terrænprojektet.

Indstilling

Det indstilles, at AB drøfter ovenstående og udarbejder en indstilling til Styregruppen, som skal fremlægges på de kommende bygherremøder og styrergruppemøder. Referatet fra juni 2023 indeholder alle de beslutninger, der er truffet på bestyrelsesniveau og givet videre til Styregruppen og disse beslutninger arbejder Vandkunsten videre på.

Beslutning

Der er begyndt at komme form på Styregruppemøderne, som omhandler terræn. Vandkunsten arbejder og har arbejdet på alle de input, som er givet fra AB over sommeren og resultatet bliver præsenteret på det kommende Styregruppemøde i september. På næste Styregruppemødet – den 6. september, deltager Janne i stedet for Michael.

03.01. - Indretning af lejlighederne i prøveblokken (A)

Der er nu udarbejdet en samarbejdsaftale med IKEA om udformning af en prøvelejlighed, som ligger i TG 23 2. th.

IKEA vil komme med et totalforslag om indretning af prøvelejligheden, som vil præsentere deres forslag snarest.

Hvis tidsplanen holder for blok 85, vil prøvelejligheden kunne se fra medio oktober

Indstilling

Det indstilles, at AB tager orienteringen til efterretning

Beslutning

AB tog orienteringen til efterretning. IKEA er kommet med et estimeret beløb på 105.000,- kr. inkl. moms for en indflytningsklar lejlighed med alt. (møbler, planter, lamper, service med mere.) Dog skal vores egen elektriker sætte lamperne op og tilslutte dem, men indretningsarkitekten sætter dem der, hvor de skal hænges op.

Inventaret, fra den første prøvelejlighed, bliver genanvendt til andre udstillingslejligheder i Taastrupgaard.

Der er et showroom på vej i blok 85, hvor man bl.a. kan se facademock-up'en og andre spændende finesser, som skal realiseres i de kommende renoverede lejligheder, blokke og terræn/område. Her vil man kunne sidde i ro og mag med en kop kaffe i hånden se, hvilken spændende udvikling ens lejlighed, blok og terræn/område vil udvikle sig. Dette projekt udvikler projektdirektører på.

03.02. – Forespørgsel om lørdagsarbejde på facaden pga. tidspres

Vi har modtaget en forespørgsel fra Rasmus Friis og deres facademontør ang. lørdagsarbejde på facaden grundet tidspres.

RFAS har oplyst at der vil være tale om rent montage-arbejde, der udføres med almindelig skruemaskine – altså ingen tildannelse af teglskaller eller andre støjende arbejder.

Der har en vis interesse at få afsluttet facadearbejderne hurtigst muligt, så stilladset kan fjernes og gøre plads til efterfølgende arbejder.

Indstilling

Det indstilles, at AB drøfter og beslutter, om der må arbejdes om lørdagen. Hvis ja, hvilken kriterier stiller AB til Rasmus Friis og deres facademontør vedr. støj og tider.

Beslutning

AB besluttede at give RFAS tilladelse til at arbejde om lørdagen i september og oktober mdr. – i tidsrummet kl. 9:00 – 16:00, under forudsætninger af, at der KUN er tale om rent montage-

arbejde, som udføres med almindelige skruemaskiner – ingen tildannelse af teglskaller eller andre støjende arbejder.

Hvis dette ikke overholdes, skal arbejdet indstilles øjeblikkeligt. De bestyrelsesmedlemmer, som bor nede i øst-området, vil holde øje med om restriktionerne bliver overholdt.

03.03. - Forslag til Afdelingsmødet om overgang fra hovedmålere til bimålere og at AKB leverer solcellestrom til boligen

Se og læs vedhæftede bilag vedr. forslag til Afdelingsmødet vedr. overgang fra hovedmålere til bimålere og indkøb af strøm til beboernes bolig/forbrug. EL vil på AB-mødet gennemgå bilaget og det er muligt at stille mange spændende og kvalificerede spørgsmål til EL.

Indstilling

På baggrund af bilaget opfordrer Ejendomslederen AB på det kraftigste, at AB går videre med dette forslag til Afdelingsmødet/september 2023.

Beslutning

Faktisk foreslog Allan Thønning dette for AB/Taastrupgaard for 6 år siden, men Taastrupgaard var ikke helt klar til det dengang til at være "first mover". Efterfølgende er det afprøvet i Albertslund med succes, og Taastrupgaard kan nu i forbindelse med Fremtidens Taastrupgaard etablere dette i de renoverede blokke, og dermed få fuld udnyttelse af vores solcellestrom, hvor vi i dag sælger op til 70% af vores strømproduktion til en pris fastsat af staten på 0,30 kr. på Kwt. Langt bedre forretning at bruge denne strøm for vores beboere i boligerne, som så ikke skal købe strøm til mellem 2-5 kr. pr Kwt - alt efter den daglige pris på spotprismarkedet.

Med dette fremtidssikrer vi Taastrupgaard, hvor vi samtidig tænker, handler og udfører i grøn energi.

På baggrund af bilaget, fremlæggelsen og beregninger besluttede AB i fuld enighed, at EL arbejde videre med dette forslag, som skal forslås og forhåbentligt vedtages på Afdelingsmødet/Budgetmødet i september 2023.

4. Ejendomslederen – orienterer og fremlægger punkter til beslutning

Beboerklager og beboersager

Her bliver beboerklager og beboersager behandlet. Behandlingen af klagerne og sagerne bliver ikke referatført på grund af at alle klager og sager er fortrolige.

04.01. - Økonomi – Budget 2024 (A)

EL og økonomiudvalget har i samarbejde med Projektdirektøren og Kundeøkonom fra KAB udarbejdet Budget 2024. Det er blevet til et meget fornuftigt budget med en budgetstigning på 1,81 %, som betyder en huslejestigning for en 109 m² lejlighed på 152,- kr. pr. md.

Denne stigning bliver dog udlignet ved at nedsatte udgiften på antennebudgettet med 98,- kr. pr. md., så huslejestigningen totalt bliver på ca. 50,- kr. for 109 m² pr. md.

Budgettet blev vedtaget af AB i den nuværende form, dog med tilførsel af 75.000, - kr. fra de øvrige afdelinger. Beløbet på 30.000, - kr. fra Egeskovvænget og Pælestykkerne og 15.000, - kr. fra Gartnergården, syntes AB ikke var rimeligt, men accepterer dem for budget 2024 og ønsker dem hævet med 50 % til budget 2025 til 45.000, - kr. og 22.000, - kr. Dette emne diskuteres på bestyrelsesmødet.

Der var bred enighed i AB, om at budgetsætte 300.000, - kr. til Jubilæumsfesten 2024, og med yderligere tilførsel af 200.000, - kr. fra aktivitetskontoen. Det giver 500.000, - kr. til Jubilæumsfesten 2024.

EL foreslog i øvrigt at bevilge 150.000, - kr. til boligsociale aktiviteter fra konto 119.581 i 2024, så BST ikke skal ansøge AB til hver enkelt beboeraktivitet, der ønskes afholdes. Bevillingsgodkendelsen er under forudsætninger af, at Boligsocialleder kommer med et oplæg til AB.

Økonomiudvalgets tilslutning til dette forslag var lidt mere tøvende, men EL mener, dette er en respektfuld tilgang til det boligsociale projekt, hvor AB stadig har mulighed for at prioritere de udvalgte aktiviteter i Taastrupgaard.

EL mener desuden, at der bør tages en beslutning på bestyrelsesmødet d. 16. aug. 2023. Dette vil være et kæmpe løft til BST og også motivationsskabende og i sidste ende skabe et bedre miljø på AB-møderne, som også vil være motivationsskabende for bestyrelsesmedlemmerne. En win-win-situation!

I øvrigt var der stor ros til både Ejendomslederen og Kundeøkonomen fra KAB fra økonomiudvalget, for et godt og meget grundigt budgetarbejde. 😊

AB er meget velkommen til at komme med input, som økonomiudvalget ikke allerede har arbejdet med.

Indstilling

Det indstilles, at AB tager orienteringen til efterretning og godkender vedlagte budget 2024.

Beslutning

AB tog orienteringen til efterretning, og godkendte afdelingens budget for 2024 med en huslejestigning på 1,81%.

Samtidig blev AB orienteret om, at antennebudgettet viser et overskud, så den reelle huslejestigning for en lejlighed på 109 m² vil stige med ca. 70,- kr. pr. md.

Boligselskabet AKB, Taastrup, Møde den 16. august 2023, Udsendt den 22. august 2023

Desuden besluttede AB, at jubilæumsfesten, som skal afholdes den 1. juni 2024, får et budget på 500.000, - kr. Dette finansieres af 300.000 afsat i 2024 budgettet til jubilæumsfest og 200.000 kr. fra konto 119.581.

Sia bliver "arrangementschef" på dette store projekt, da Sia har alle de kompetencer som skal til for at dette bliver succes. Alle medarbejdere fra Driften, Administrationen og Det boligsociale Team deltager hele dagen som en hjælpende enhed.

Inden AB beslutter om der skal bevilges 150.000, - kr. til boligsociale aktiviteter, skal BL Sia sende et oplæg på en foreløbig aktivitetskalender på boligsociale arrangementer 2024 til formandskabet, som beskriver de planlagte aktiviteter og budget for aktivitetsåret. Forslaget bliver endelig behandlet AB-møde den 6. september 2023 under bestyrelsens punkter.

04-02 - Ladestander til el-biler (A)

Gravearbejdet er fuldført og nu mangler vi bare at Radius kommer og sætter måler op de 3 steder, hvor der er indrettet i alt 12 ladepladser.

Der sendes informationsmateriale ud til alle beboere i den kommende uge 33, der informerer om, hvordan man lader sin el eller hybridbil i Taastrupgaard. Der sættes skilte op i uge 32 og så er vi klar til at beboerne i Taastrupgaard kan lade deres el- og hybridbiler. Skiltene der sættes op, præciserer, at det kun er for biler med gyldig parkeringstilladelse, som kan lade biler op i Taastrupgaard. Dette kan eventuelt ændres, så ladestanderne kan bruges af alle i evt. dagtimerne. Dette kræver dog en del ændringer i softwaren og nye skilte, så denne beslutning skal være velovervejet, inden den træffes. Se vedhæftet bilag.

Vi forventer at være helt klar til at indvie vores ladestander i uge 34/35 2023.

Indstilling

Det indstilles, at AB tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Beboere med en hybrid eller elbil, som er tilknyttet en garage må lade i 4 timer ved standeren, men ikke parkerer på de øvrige parkeringspladser.

Dette er endnu et skridt imod Fremtidens Taastrupgaard, at Taastrupgaard nu har 12 aktive ladepladser til el og hybridbiler.

Anlægget er dimensioneret sådan, at hvis behovet vokser for ekstra ladestander i Taastrupgaard, kan anlægget udvides til 24 pladser med ganske få udgifter til følge.

04.03 – Opstribning af parkeringsbåse i hele Taastrupgaard (B)

Fra på onsdag den 16. august 2023 begynder opstribning af alle parkeringsbåse i Taastrupgaard, og vi følger vedlagte plan. Det strækker sig over de kommende 3 uger – hver onsdag. Det gælder også for specialopstribningen af ladebåsene. Se vedhæftet bilag.

Indstilling

Det indstilles, at AB tager orienteringen til efterretning

Beslutning

AB tog orienteringen til efterretning. Der er blevet optegnet der, hvor ladestanderne står. Man kan som beboere lade til 70 øre under markedsprisen.

04-04 - Fjernvarme – HTF-gravearbejde (B)

HTF (Høje Taastrup Fjernvarme) er i fuld gang med at installere fjernvarmecentraler i teknikrummene og beboerne oplever kun få afbrydelser i forsyningen af varmt og koldt vand. Projektet kører godt og tidsplanen holder, så vi er klar med nye varmecentraler medio september 2023.

Vi følger projektet tæt og vil informere om fremdriften på hvert AB-møde.

Vores deadline er 1. oktober 2023, hvor varmeværket skal være ryddet og alle vores 9 nye teknikrum skal fungere og give vores beboere en god og forholdsvis billig fjernvarme.

Vi er samtidig i gang med montering af 725 Neogrid-enheder i boligerne, en i hvert lejemål, så varmestyringen kan være så præcist som muligt. Dette vil give driften en unik mulighed for at være orienteret om driftssituationen og samtidig forebygge problemer, som kan opstå løbende. Vi har dags dato monteret ca. 600 enheder og vil i efteråret gennemføre endnu en runde, hvor vi vil advisere de manglende beboere. Vores mål er montage af mindst 650 NeoGrid-enheder, som svarer til en dækningsgrad på 90 %.

Indstilling

Det indstilles, at AB tager orienteringen til efterretning

Beslutning

AB tog orienteringen til efterretning

04-05 - Nøglesystem og dørkaldelanlæg i TG (B)

Vi har haft lidt begyndervanskeligheder med softwarearbejdet, men medarbejderne på EK er allerede meget rutineret i fejlfinding og retning af disse. Vi er stort set i mål, og det er en kæmpe lettelse, at medarbejderne, der før gik rundt med over 100 nøgler, nu kun har 1 nøgle. En vision EL har haft i mange år og nu er det blevet til virkelighed.

Indstilling

Det indstilles, at AB tager orienteringen til efterretning

Beslutning

AB tog orienteringen til efterretning. Efter et stort forarbejde fra mange forskellige udfordringer – både med softwaren og de fysiske låse, fungerer systemet.

Stor ros til AB for at være fremsynet – en nøgle, en by! Og stor ros til alle medarbejderne for at tage, udvikle og implementerer dette store nøglesystem.

04-06 – Beboerhuset. Salen (B)

Der er indkøbt nye borde til Salen, da de eksisterende borde havde ret mange skader. De nye borde er ikke lige så pæne, men de langt lettere at håndterer og ikke så modtagelig for skader. Bordene kan sammenkobles for at forbedre stabiliteten af bordene.

Vi har flyttet de gamle borde, så de kan bruges til arrangementer i forbindelse med fester og lignede.

Indstilling

Det indstilles, at AB tager orienteringen til efterretning

Beslutning

AB tog orienteringen til efterretning. Hvis AB synes, at bordene er okay og at det en god idé, så indkøber vi 30 ekstra borde til arrangementer i området. AB godkendte at købet bliver konteret på konto 119.581.

04.07. - Sommerfest (Jubilæumsfest 50 år) i 2024 (A)

Det er forslået, at på AB-mødet 16. august 2023 skal der tages en beslutning om, at sommerfesten (Jubilæumsfest 50 år.) ønskes afholdes d. 1. juni 2024 og at Sia Andersen, Leder af Det Boligsociale Team, bliver hovedansvarlig for alle aktiviteter, som besluttet at afholdes.

EL og AB sørger for at økonomien på 500.000 kr. til sommerfesten bliver muligt.

EL sørger for, at alle medarbejder bliver indkaldt på arbejde denne dag, ligeså fra de Boligsociale, så der vil være fuld bemanded med personale denne dag.

Det er samtidig forslået, at vi køber så meget som muligt "ude i byen", så arbejdspresset på de frivillige bliver let til moderat. Det gælder både telte, opsætning, indkøb af mad, opsætning af spillesteder mm.

Det forventes at planlægningen allerede starter efter dette AB-møde, og at Sia grupperer sig med relevante samarbejdspartner snarest, så vi for en god og velorganiseret Jubilæumsfest den 1. juni 2024.

Indstilling

Det indstilles, at AB tager orienteringen til efterretning

Beslutning

AB tog orienteringen til efterretning. Jubilæumsfesten bliver et fast punkt på AB-møderne, så AB kan følge med i planlægningen.

04.08. - Ny hjemmeside (B)

Der er i her august måned indkaldt til 3 møder vedrørende Taastrupgaards nye hjemmeside, hvor repræsentanter fra KAB, AB, EK og BST deltager. Planen er, at hjemmesiden skal være køreklar til 1. januar 2024, hvor vores nuværende hjemmeside lukker ned.

Dette punkt bliver senere til et A punkt, men indlæg til hjemmesiden er altid velkommen.

Indstilling

Det indstilles, at AB tager orienteringen til efterretning

Beslutning

AB blev præsenteret for logoet, som er designet ud fra farverne i kernefortællingen og de nye kvarter. Skov-, Have- og Bykvarteret. Der var stor ros til projekteret fra AB.

5. Det Boligsociale Team – orienteret og fremlægger punkter til beslutning

05.01. - Sommeraktiviteter (A)

Status på de planlagte aktiviteter over sommeren. Oversigt over aktiviteter og antal deltagere udleveres på mødet.

Indstilling

Det indstilles, at AB tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Vi har oplevet en mere stille sommer i år end sidste sommer. Dette skyldes formentlig en kombination af, at flere beboere har været ude og rejse, og at flere børn er i SFO i år end sidste år, hvor den lå længere væk fra Taastrupgaard (oplever samme tendens i alm. Lån & Leg)

05.02. - Bagepavillon (A)

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Selve byggeriet er nu færdigt, og arbejdet med etableringen af ovnene er påbegyndt. Monteringen af mycelium-panelerne pågår også stadig.

Derudover påbegynder vi arbejdet med et kommende "Tingråd", hvor vi skal udvikle en måde for den fremtidige organisering og brug af bagepavillonen.

05.03. - KYSSSET kunstprojekt (A)

Status på det 3. og sidste kunstprojekt med Svend Sømod

Indstilling

Det indstilles, at AB tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Status på det 3. og sidste kunstprojekt med Svend Sømod og Ekkofløk

- Workshops udforsker og skaber, i fællesskab med børn og unge fra Taastrupgaard, et kæmpe kredsløb af lyd- og billedskabende - med udgangspunkt i elektroniskrot indsamlet i lokalområdet.
- Efter aftale med genbrugsgruppen etablerer et midlertidigt værksted i genbrugsgården i et af mellemlokalerne.
- Deltagerne rekrutteres gennem Lån & Leg, og i dialog med SFO og billedskole for at sikre deltagelse og udbredelse
- 5 workshops i uge 37-40
- Beskrivelse af projektet lægges på En drøm om i morgen snarest.

05.04. – National Museet (A)

Status på Det samskabende Museum (indretning af de tidligere affaldsrum ved lokale 45)

Indstilling

Det indstilles, at AB tager orienteringen til efterretning

Beslutning

- Genbrugskollektivet handler om at genopdage og aktivere mange af de fællesskaber og fællesskabende aktivitetsformer, der har eksisteret i Taastrupgaard siden det blev grundlagt.
- Byggeriet i de to rum: I de to tidligere affaldsrum mellem Taastrupgårdsvej 45 og 51 har vi bygget bænke og etableret solsejl. I det ene rum har vi bygget en forstørret sættekasse, som kunne ligne en boligblok i Taastrupgaard. I det andet rum bygger vi et bord. Begge rum er tiltænkt sociale aktiviteter, hvor man enten kan bruge den forstørrede sættekasse som fx udstillingsrum eller bytterum for aflagte ting.
- I dagene fra d. 1.- 4. august fra kl. 10.00-14.00 hjalp 6 unge i alderen 14-16 år med at bygge i samarbejde med FRAK og NatMus. Ifølge FRAK var de unge var meget engagerede og dygtige til at udføre arbejdet. Lørdag d. 19. august færdiggøres byggeprojektet, hvor de to solsejl sættes op og bordet bygges - her får FRAK igen hjælp fra nogle af de unge.
- FRAKs involvering: FRAK er en socialøkonomisk virksomhed, som har fokus på at få unge i arbejde. har styret byggeprocessen og har instrueret 6 unge fra området i tømreropgaver. FRAK har dernæst stået for udbetaling af lommepenge.

05.05. - Sidste nyt fra BST (A)

Nyt fast punkt fra Det Boligsociale Team for at imødekomme ABs ønske om at være bedre orienteret om vores aktiviteter mv.

Indstilling

Det indstilles, at AB tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Nyt fast punkt fra Det Boligsociale Team for at imødekomme ABs ønske om at være bedre orienteret om vores aktiviteter mv.

- Overordnet gennemgang af BSTs indsatsområder, projekter og hvem der laver hvad og hvornår.
- BKHs samarbejde. Musikskolen – ansøgning om åbent musikværksted for børn

05.06. - Almene Boligdage (B)

Som orienteret om tidligere på året deltager vi i Almene Boligdage med en ekskursion fra Tivoli hotel - hvor konferencen foregår, til Taastrupgaard. Hvor vi fortæller om Tingstedet og Bilaugtet. Konferencen er lørdag d. 30. september 2024, og programmet i TG er fra 16:00 -17:30. Se bilag og Almene Boligdage 2023 (bl.dk)

Indstilling

Det indstilles, at AB tager orienteringen til efterretning

Beslutning

AB tog orienteringen til efterretning

6. Afdelingsbestyrelsen – orienterer og fremlægger punkter til beslutning

06.01. – ABs Budget (B)

Vedhæftet ABs budget

Indstilling

Det indstilles, at AB godkender ABs budget

Beslutning

AB godkendte deres eget budget

06.02. – Indkaldelse og dagsorden til Afdelingsmødet

AB bedes gennemgå og godkende indkaldelsen og dagsordenen til Afdelingsmødet den 20. september 2023. Bilag vedlagt.

Indstilling

Det indstilles, at AB gennemgår og godkender indkaldelsen og dagsordenen til Afdelingsmødet/Budgetmødet 2024 den 20. september.

Beslutning

AB gennemgik og godkendte indkaldelsen og dagsordenen til Afdelingsmødet/Budgetmødet 2024 den 20. september 2023.

06.03. – Morgencafé - Relancering af Morgencafeen

En positiv ændring i min personlige situation, gør at jeg ønsker at relancerer morgen cafe i AB - regi.

I første omgang, man- ons- og fredage, i tidsrummet fra kl. 6:30 til 11 og hvis det viser sig muligt, og hvis der er et ønske fra beboere alle hverdage.

Til en sådan opstart beder jeg derfor AB om en dispositionsret over et beløb på kr. 10.000, ikke at disse skal bruges, men som opstarts kapital der selvfølgelig gerne skulle tilbage betales når cafeen er i drift og giver et lille men nødvendigt overskud.

I første omgang er det kun jeg selv der står for driften, men alle beboere som måtte ønske, at deltage er naturligvis velkommen.

Opstart vil blive, hvis AB er enig i en genåbning, mandag d. 4. september 2023 kl. 6:30

Med venlig hilsen

Allan Th.

Indstilling

Det indstilles, at AB drøfter og giver Allan Th. et svar på hans ansøgning

Beslutning

AB besluttede, at give Allan Th. 10.000, - kr. som konteres på 119.581. I første omgang er det en prøveperiode til 31.12.2023. Allan Th. vil på hvert AB-møde fremlægge en statusrapport.

06.04. – ABs Kalender (B)

Opdatering af ABs kalender. Bestyrelsesmøder er altid på onsdage. Under gennemgangen af kommende møder, skal vi vurdere hvor det er hensigtsmæssigt bedst at holde sommerferie fra AB-møder.

September 2023

6. september 2023: Bestyrelsesmøde – kl. 18:00 – 20:30 (Sandwich)

20. september 2023: Afdelingsmøde/Budget 2024: kl. 17:30 – 22:00 Dirigent René Løfquist.

Oktober 2023

27. september 2023: Bestyrelsesmøde – kl. 17:00 – 20:30 (sandwich)

November 2023:

1. november 2023: Bestyrelsesmøde – kl. 17:00 – 20:30

December 2023:

6. december 2023: Bestyrelsesmøde – kl. 17:00 – 20:30

Januar 2024:

10. januar 2024: Bestyrelsesmøde – kl. 17:00 – 20:30

Februar 2024:

7. februar 2024: Bestyrelsesmøde – kl. 17:00 – 20:30

Marts 2024:

6. marts 2024: Bestyrelsesmøde – kl. 17:00 – 20:30

April 2024:

10. april 2024: Bestyrelsesmøde – kl. 17:00 – 20:30

24. april 2024: Afdelingsmøde/Regnskabsmøde 2023 - kl. 17:30 – 22:00

Dirigent René Løfquist

25. september 2024: Afdelingsmøde/Budget 2025 – kl. 17:30 – 22:00

Dirigent: René Løfquist

Indstilling

Det indstilles, at Afdelingsbestyrelsen gennemgår og godkender kalenderen

Beslutning

AB gennemgik og godkendte mødekalenderen